

Condizioni Generali di fornitura dei servizi Seflow

1. Definizioni	1
2. Da quali documenti è composto il Contratto	2
3. Oggetto del Contratto	2
4. Quando si perfeziona il Contratto	2
5. Attivazione del Servizio	2
6. Durata del Contratto	2
7. Corrispettivi, modalità e termini di pagamento	3
8. Ritardato o mancato pagamento	3
9. Obblighi e limitazioni di responsabilità di Seflow	3
10. Obblighi e diritti del Cliente	3
11. Assistenza e manutenzione	4
12. Sospensione del Servizio	5
13. Recesso	5
14. Clausola risolutiva espressa	5
15. Modifiche al contratto	6
16. Proprietà intellettuale e licenze	6
17. Sicurezza e riservatezza delle informazioni	6
18. Comunicazioni tra le parti	6
19. Reclami	7
20. Trattamento dei dati personali	7
21. Nomina a responsabile del trattamento	7
22. Legge applicabile e foro competente	8
23. Disposizioni finali	9
SEZIONE II – CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA DEI SERVIZI DATA CENTER	10
SEZIONE III – CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA DEI SERVIZIO REGISTRAZIONE DOMINI	15
SEZIONE IV - CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA DEI SERVIZI CLOUD VPS E VDS	21
SEZIONE V – CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA DEI SERVIZIO CERTIFICATI SSL ACTALIS	27

1. Definizioni

In queste Condizioni Generali, i termini indicati hanno il seguente significato:

Seflow: Seflow S.r.l., con sede in Via San Clemente 53 - 24036 Ponte San Pietro (BG), partita I.V.A. 04537400964 , REA : BG - 477937.

Cliente: la persona fisica o giuridica individuata nel Modulo d'ordine.

Conferma di attivazione: la comunicazione con la quale Seflow conferma l'avvenuta attivazione del Servizio.

Condizioni Generali: queste condizioni contrattuali, applicabili a tutti i Servizi forniti.

Condizioni Particolari: le condizioni contrattuali che disciplinano lo specifico Servizio acquistato.

Contratto: il complesso dei documenti indicati all'art. 2.

Credenziali: codici di accesso ai Servizi inviati da Seflow al Cliente dopo che il Contratto si è perfezionato.

Informazioni confidenziali: le informazioni che Seflow ha classificato come riservate o confidenziali e che il Cliente abbia conosciuto per qualsiasi ragione legata all'applicazione del Contratto. Oppure le informazioni relative a Seflow che, per loro natura, contenuto o circostanza in cui vengono rivelate, normalmente verrebbero considerate riservate o confidenziali. Ad esempio, le prestazioni, le

caratteristiche, le configurazioni e le informazioni tecniche dei Servizi, i preventivi, le relazioni di audit o di sicurezza, i piani di sviluppo del prodotto.

Listino prezzi: il documento in cui sono riportate le caratteristiche economiche del Servizio, disponibile sul sito indicato nelle Condizioni Particolari del Servizio acquistato, oppure inviato da Seflow al Cliente, in caso di separato accordo tra loro.

Modulo d'ordine: modulo elettronico disponibile sul Sito, con cui il Cliente richiede che sia attivato il Servizio.

Policy di utilizzo dei servizi Seflow: : il documento redatto dal Fornitore e pubblicato alla pagina <https://www.seflow.net/contracts> nel quale vengono indicate le norme comportamentali e i limiti di utilizzo del Servizio cui sono soggetti tutti i Clienti.

Servizio: il servizio fornito da Seflow e acquistato dal Cliente.

Sito: il sito o la pagina internet dedicati al Servizio acquistato o il cui indirizzo è indicato nelle Condizioni Particolari.

Specifiche tecniche: le caratteristiche tecniche del Servizio e le sue eventuali limitazioni d'uso.

Ulteriori definizioni possono essere presenti nelle Condizioni Particolari e, ove presente, nel Manuale di riferimento di ciascun Servizio.

2. Da quali documenti è composto il Contratto

2.1 Il Contratto è composto da questi documenti:

- le Condizioni di fornitura del Servizio, composte dalle Condizioni Generali e dalle Condizioni Particolari del singolo Servizio acquistato;
- il Modulo d'ordine;
- le Specifiche tecniche del Servizio acquistato;
- la Conferma di attivazione;
- la Policy di utilizzo dei servizi Seflow;
- il Listino prezzi del Servizio acquistato.

2.2 Le Condizioni Generali sono integrate dalle Condizioni Particolari del singolo Servizio fornito. In caso di contrasto tra le Clausole Generali e quelle Particolari, prevalgono le Condizioni Particolari.

2.3 Il Contratto è redatto in lingua italiana. Qualora venga fornita una traduzione in una lingua diversa, in caso di difformità prevale la versione in italiano.

3. Oggetto del Contratto

3.1 Il Contratto ha come oggetto la fornitura di uno o più Servizi con le caratteristiche indicate nelle Specifiche tecniche e alle condizioni economiche stabilite nel Listino prezzi.

4. Quando si perfeziona il Contratto

4.1 Il Contratto si perfeziona nel momento in cui Seflow riceve:

- il Modulo d'ordine, compilato e accettato dal Cliente in ogni sua parte;
- il pagamento del corrispettivo.

5. Attivazione del Servizio

5.1 Seflow attiva il Servizio se:

- ha ricevuto conferma che il Cliente ha pagato e se
- il Cliente ha eseguito tutte le eventuali prestazioni poste a suo carico dalle Condizioni Particolari.

Se il Cliente non esegue quanto sopra indicato entro 30 giorni dall'invio del Modulo d'Ordine o entro il diverso termine stabilito dalle Condizioni Particolari, Seflow potrà annullare l'Ordine.

5.2 I termini indicati per attivare il Servizio sono indicativi ed eventuali ritardi dovuti all'inerzia del Cliente non saranno imputabili a Seflow. In ogni caso, il Cliente sarà informato di eventuali ritardi nell'attivazione del Servizio.

5.3 Seflow invia una Conferma di attivazione dopo aver attivato il Servizio.

5.4 Il Servizio è erogato fino alla data della sua scadenza, stabilita nelle Condizioni Particolari.

5.5 In prossimità della data di scadenza, Seflow può inviare al Cliente un avviso di prossima scadenza del Servizio a titolo di cortesia e quindi senza con ciò assumere alcuna obbligazione nei confronti del Cliente. La comunicazione sarà inviata ai contatti indicati dal Cliente in fase d'ordine o durante la fornitura del Servizio.

6. Durata del Contratto

6.1 Il Contratto è a tempo determinato. La durata è quella indicata nel Modulo d'ordine.

7. Corrispettivi, modalità e termini di pagamento

7.1 Il Cliente dovrà pagare il corrispettivo dovuto per il Servizio nei modi indicati nelle Condizioni Particolari del Servizio acquistato.

8. Ritardato o mancato pagamento

8.1 Il Cliente non potrà sollevare contestazioni di alcun tipo se prima non avrà pagato quanto previsto dal Contratto e fornito a Seflow prova dell'avvenuto pagamento.

8.2 Se, per qualsiasi motivo, Il Cliente non ha eseguito il pagamento, lo ha annullato o comunque il pagamento non è andato a buon fine, Seflow potrà sospendere con effetto immediato l'attivazione del Servizio o la sua fornitura, se già attivato.

Durante la sospensione del Servizio, il Cliente non potrà avere accesso a dati, informazioni e contenuti che ha immesso nei sistemi di Seflow o comunque trattati nell'ambito del Servizio.

9. Obblighi e limitazioni di responsabilità di Seflow

9.1 Seflow fornisce il Servizio con le caratteristiche e le modalità definite nel Contratto. È responsabilità esclusiva del Cliente valutare l'adeguatezza del Servizio rispetto ai propri scopi o esigenze.

9.2 Seflow si impegna a fare ogni sforzo commercialmente ragionevole per fornire al Cliente il Servizio secondo i livelli di servizio definiti nel Contratto.

9.3 Nel caso in cui Seflow non adempia gli obblighi previsti dal Contratto, la somma massima che Seflow potrà essere chiamata a versare al Cliente a titolo di risarcimento non potrà essere superiore a quella versata dal Cliente per lo specifico Servizio impattato nei 12 mesi precedenti all'inadempimento.

9.4 Seflow non esegue backup dei dati e dei contenuti immessi dal Cliente nell'infrastruttura di Seflow o, comunque, trattati dal Cliente mediante il Servizio. È fatto salvo quanto diversamente indicato nel Modulo d'Ordine. Pertanto, il Cliente deve eseguire il backup a proprie cura e spese e Seflow non offre alcuna garanzia per quanto riguarda la conservazione o il recupero di questi dati e contenuti.

9.5 Seflow non ha alcuna funzione di controllo dei contenuti immessi dal Cliente; tuttavia, si riserva di cancellare contenuti che ritenga offensivi, in violazione di leggi o di diritti di terzi.

Rispetto a questo tipo di contenuti, Seflow si riserva il diritto di agire a tutela dei propri interessi.

9.6 Seflow non è responsabile per le conseguenze dannose dovute a ritardi, cattivo funzionamento, sospensione, interruzione nell'erogazione del Servizio che siano stati causati da:

- a) caso fortuito e forza maggiore (ad esempio, sismi, alluvioni, frane, smottamenti e più in genere eventi naturali avversi, crolli di edifici, incendi, epidemie, restrizioni alla mobilità imposte a livello locale o nazionale, atti di violenza e terrorismo, scioperi, carenza di componenti necessarie per erogare il Servizio, ecc.);
- b) malfunzionamento o non conformità degli apparecchi usati dal Cliente per usufruire del Servizio e che non siano stati forniti da Seflow;
- c) manomissione o interventi sul Servizio o sugli apparecchi eseguiti dal Cliente o da soggetti terzi non autorizzati da Seflow;
- d) eventi non prevedibili o non evitabili da Seflow con l'ordinaria diligenza, compresi quelli relativi a fatti degli operatori proprietari dell'infrastruttura di rete.

9.7 Seflow non è responsabile se il Cliente usa il Servizio in situazioni critiche che comportino, ad esempio, rischi specifici per l'incolumità delle persone, danni ambientali, rischi specifici relativi a servizi di trasporto di massa, alla gestione di dispositivi medici e di impianti nucleari e chimici. In questi casi Seflow è disponibile a valutare e negoziare con il Cliente uno specifico accordo "mission critical" con livelli di servizio definiti appositamente.

9.8 Se il Cliente è una Pubblica Amministrazione, Seflow assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari stabiliti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.

10. Obblighi e diritti del Cliente

10.1 Il Cliente si impegna a fornire a Seflow informazioni veritiere e a mantenerle aggiornate comunicando tempestivamente ogni loro modifica, compresi i dati anagrafici e l'indirizzo email comunicato.

10.2 Seflow può verificare queste informazioni e richiedere, se necessario, documenti o informazioni integrative, che il Cliente si impegna a comunicare.

10.3 Se il Cliente comunica informazioni false, tali da nascondere la propria reale identità, oppure dichiara di essere un altro soggetto o comunque agisce in modo tale da compromettere la sua corretta identificazione, sarà considerato responsabile dei danni subiti da Seflow a causa di questa sua condotta. In queste stesse ipotesi, il Cliente si impegna a manlevare Seflow da ogni eventuale pretesa, azione o richiesta di indennizzo che chiunque possa avanzare nei confronti di Seflow.

10.4 Se Seflow, durante la fase di emissione della fattura elettronica, rileva che il Cliente ha fornito dati errati, lo avvisa e il Cliente è tenuto a correggerli tempestivamente dandone comunicazione a Seflow.

Il Cliente è responsabile per ogni eventuale danno o sanzione subiti da Seflow o dal Cliente stesso a causa di dati errati o non aggiornati che ha fornito a Seflow.

10.5 Il Cliente deve dotarsi per conto proprio delle risorse hardware e software necessarie per usufruire del Servizio ed è il solo responsabile della loro compatibilità, corretta configurazione e gestione rispetto al Servizio.

Il Cliente dichiara di essere in regola con le licenze dei software che usa per il Servizio e di cui se ne assume i costi.

10.6 Il Cliente dichiara di avere le conoscenze tecniche necessarie per usare e gestire il Servizio e dichiara di essere il solo responsabile per ogni tipo di dato, informazione o contenuto immesso in rete o comunque trattato mediante il Servizio.

10.7 Il Cliente dichiara di essere l'unico ed esclusivo amministratore del Servizio.

Come tale, il Cliente è il solo responsabile della gestione di dati, informazioni e contenuti trattati mediante il Servizio, della loro sicurezza, della loro conservazione e di ogni altra attività utile per garantirne l'integrità. Per questo si impegna ad adottare misure di sicurezza adeguate, secondo le migliori pratiche del settore.

10.8 Il Cliente si impegna a proteggere le Credenziali e gli eventuali codici, adottando adeguate misure di sicurezza, secondo le migliori pratiche del settore.

Qualsiasi operazione eseguita tramite il Servizio si presume eseguita dal Cliente, con tutte le conseguenze legali che ne derivano. Per questo il Cliente deve avere la massima diligenza nel generare, custodire, gestire, usare le Credenziali di accesso al Servizio e gli eventuali ulteriori codici che gli sono stati comunicati per usare il Servizio.

Il Cliente non deve consentirne l'uso da parte di terzi non espressamente autorizzati. Nel caso in cui il Cliente ne consenta l'uso a terzi, se ne assume ogni responsabilità. In ogni caso il Cliente è responsabile dello smarrimento delle Credenziali e dei codici del Servizio o del loro utilizzo da parte di terzi non autorizzati.

10.9 In caso di smarrimento, furto o perdita delle Credenziali di accesso, degli eventuali codici oppure in caso di loro uso non autorizzato da parte di terzi, il Cliente deve comunicarlo tempestivamente a Seflow e deve attivare prontamente la procedura per il rilascio di nuove Credenziali e codici.

10.10 Tutte le operazioni eseguite (ad esempio, assegnazioni, attivazioni, disattivazioni) e lo storico delle operazioni sono attestati esclusivamente dai log di Seflow, conservati a norma di legge.

10.11 Il Cliente si impegna a fornire tempestivamente riscontro nel caso in cui Seflow gli comunichi che:

- a) ci sono fondate ragioni per ritenere che un Servizio sia utilizzato da terzi non autorizzati;
- b) il Cliente si trovi coinvolto, a qualsiasi titolo, in una controversia giudiziale o stragiudiziale di qualsiasi natura, se la controversia riguarda atti e comportamenti compiuti attraverso il Servizio;
- c) il comportamento del Cliente sia tale da far temere in maniera fondata che egli non adempia il Contratto;
- d) il Cliente usi apparecchiature difettose, non omologate o con disfunzioni tali da poter danneggiare l'integrità della rete, disturbare il Servizio, creare rischi per l'incolumità fisica delle persone e l'integrità delle cose.

11. Assistenza e manutenzione

11.1 Il Cliente è tenuto a comunicare tempestivamente a Seflow eventuali irregolarità o malfunzionamenti del Servizio.

Il Cliente autorizza Seflow e le aziende eventualmente incaricate da Seflow a eseguire l'intervento tecnico richiesto o necessario, impegnandosi a fornire loro tutte le informazioni richieste.

Seflow farà ogni ragionevole sforzo per prendere in carico quanto prima i problemi comunicati dal Cliente.

I tempi di intervento possono variare a seconda di questi fattori:

- tipo di intervento richiesto;
- ordine di arrivo della richiesta di intervento;
- carattere di priorità della richiesta di intervento.

11.2 Il Cliente è consapevole che:

- a) l'intervento può avere un alto grado di rischio per il funzionamento del Servizio o per l'integrità di dati, informazioni e contenuti che il Cliente ha immesso o trattato tramite il Servizio.
- b) Seflow nell'eseguire l'intervento di assistenza assume un'obbligazione di mezzi e non di risultato. Ossia, eseguirà l'intervento con la diligenza richiesta dal tipo di attività da svolgere ma non può garantire la risoluzione del problema.
- c) Seflow non acquisisce, né memorizza le informazioni o i contenuti immessi dal Cliente o da lui trattati tramite il Servizio, né interviene in alcun modo su di essi, salvo quanto strettamente necessario per eseguire l'intervento di assistenza.

11.3 Il Cliente:

- a) si fa carico di tutti i rischi connessi all'intervento;
- b) si impegna a eseguire, prima che sia eseguito l'intervento, una copia di backup completa di dati, informazioni e contenuti che egli ha immesso o trattato tramite il Servizio.

11.4 Il Cliente solleva da ogni responsabilità Seflow, le aziende esterne incaricate dell'intervento e il loro personale, per gli eventuali danni di qualsiasi tipo causati dall'intervento di assistenza, inclusa la perdita di dati o l'interruzione del Servizio.

11.5 Seflow potrà eseguire interventi di manutenzione o operazioni automatiche di aggiornamento che la stessa ritenga necessari o opportuni a garantire il buon funzionamento del Servizio.

Seflow può interrompere l'erogazione dei Servizi per eseguire gli interventi di manutenzione. Seflow avviserà via email il Cliente 7 giorni prima dell'interruzione o nel diverso termine indicato nelle Condizioni Particolari, comunicando anche i tempi stimati di ripristino.

Il Cliente solleva Seflow da ogni responsabilità per danni, inclusa la perdita di dati, l'interruzione del Servizio o la mancata visibilità del sito internet, che possano derivare al Cliente stesso o a terzi in conseguenza di queste operazioni.

12. Sospensione del Servizio

12.1 Seflow può sospendere il Servizio a propria discrezione e senza alcun preavviso se:

- a) Il Cliente è inadempiente rispetto alle disposizioni contrattuali, comprese quelle contenute nella Policy di utilizzo di Seflow;
- b) il Cliente non riscontra, in tutto o in parte, le richieste di Seflow o, comunque, il suo comportamento sia tale da far ritenere che non adempia al Contratto;
- c) vi sono fondate ragioni per ritenere che il Servizio sia utilizzato da terzi non autorizzati;
- d) si verificano casi di forza maggiore o circostanze che, a insindacabile giudizio di Seflow, impongono di eseguire interventi di emergenza o volti a risolvere problemi di sicurezza, pericolo per l'intera rete, per persone o cose. In tal caso, il Servizio sarà ripristinato quando Seflow, a sua discrezione, riterrà che siano state rimosse o eliminate le cause che ne avevano determinato la sospensione;
- e) il Cliente si trova coinvolto, a qualsiasi titolo, in una qualsiasi controversia giudiziale o stragiudiziale di qualsiasi natura che abbia ad oggetto atti e comportamenti posti in essere attraverso il Servizio o ad esso relativi;
- f) è richiesto dall'autorità giudiziaria.
- g) ci sono motivate ragioni di sicurezza o garanzia di riservatezza;
- h) il Cliente usa apparecchiature o software difettosi, non omologati o che presentano delle disfunzioni che possono danneggiare l'integrità della rete, disturbare il Servizio, creare rischi per l'incolumità fisica delle persone e delle cose.

12.2 In qualsiasi caso di sospensione del Servizio imputabile al Cliente, Seflow ha comunque diritto di agire per il risarcimento del danno.

12.3 Durante la sospensione del Servizio, dovuta a qualsiasi causa, il Cliente non potrà accedere a dati, informazioni, contenuti che ha immesso nel Servizio o che ha trattato mediante il Servizio.

13. Recesso

13.1 Il Cliente che è qualificabile come "consumatore" in base al Codice del Consumo (ossia la persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta - art. 3 del d.lgs. n. 206/2005) può esercitare il diritto di recesso entro 14 giorni dalla data in cui si è perfezionato il Contratto, senza costi e senza doverne indicare le ragioni. Per comunicare tale volontà di recesso il Cliente deve, in alternativa:

- aprire una richiesta di assistenza sul sito <https://my.seflow.net>
- scrivere una comunicazione via PEC all'indirizzo seflow@pec.it ;
- scrivere una raccomandata A.R. a Seflow S.r.l., Via San Clemente 53, Ponte San Pietro (BG), CAP: 24036.
- cliccare sull'apposito tasto "Disdici" presente all'interno della propria area clienti accessibile dal seguente link <http://my.seflow.net>

In tale ipotesi di recesso, Seflow rimborserà al Cliente tutti i pagamenti ricevuti senza indebito ritardo e comunque entro 14 giorni dal giorno in cui il Cliente ha comunicato l'intenzione di recedere dal Contratto.

Seflow rimborserà i pagamenti con lo stesso mezzo di pagamento utilizzato dal Cliente o nel diverso modo concordato con il medesimo.

13.2 Il Cliente, che sia qualificabile oppure no come "consumatore" in base al Codice del Consumo, potrà comunque recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza alcuna penalità e senza indicarne le ragioni.

Per comunicare tale volontà di recesso il Cliente deve, in alternativa:

- aprire una richiesta di assistenza sul sito <https://my.seflow.net>
- scrivere una pec a seflow@pec.it
- scrivere una raccomandata A.R. a Seflow S.r.l., Via San Clemente 53, Ponte San Pietro (BG), CAP: 24036.
- cliccare sull'apposito tasto "Disdici" presente all'interno della propria area clienti accessibile dal seguente link <http://my.seflow.net>

Il recesso avrà effetto entro 30 giorni dalla data in cui Seflow riceve la comunicazione di recesso. Una volta che il recesso ha avuto effetto, Seflow disattiverà il Servizio ed effettuerà l'eventuale rimborso previsto dalle Condizioni Particolari.

13.3 Seflow può recedere dal Contratto in qualsiasi momento e senza obbligo di motivazione, comunicandolo per iscritto al Cliente, con un preavviso di almeno 15 giorni.

Seflow può invece recedere dal Contratto con effetto immediato in presenza di cause di forza maggiore o se il Cliente è iscritto nell'elenco dei protesti, è dichiarato insolvente, è ammesso o sottoposto ad una procedura concorsuale.

14. Clausola risolutiva espressa

14.1 Il Contratto sarà da considerare risolto con effetto immediato, in base all'art. 1456 del Codice civile, se il Cliente:

- a) viola gli obblighi previsti negli articoli 10 (Obblighi e diritti del cliente), 16 (Proprietà intellettuale e licenze) e 17 (Sicurezza e riservatezza delle informazioni) di questo Contratto;
- b) viola le disposizioni contenute nella Policy di utilizzo dei servizi Seflow;

c) compie un'attività illecita usando i Servizi;

d) cede, anche solo in parte, il contratto a terzi, senza il preventivo consenso scritto di Seflow.

14.2 Se il Cliente non adempie a uno degli obblighi posti a suo carico dal Contratto, Seflow si riserva di inviare al Cliente una diffida ad adempiere entro 15 giorni decorrenti dalla data in cui il Cliente riceve la comunicazione. Decorso inutilmente questo termine, il contratto si intenderà risolto, in base all'art. 1454 del Codice civile.

14.3 A partire dal giorno in cui il Contratto è risolto, il Servizio verrà disattivato senza alcun preavviso. Seflow tratterà a titolo di penale le somme pagate dal Cliente e potrà addebitare al Cliente ogni eventuale ulteriore onere che Seflow abbia dovuto sopportare. In ogni caso, Seflow conserva il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

15. Modifiche al contratto

15.1 I Servizi oggetto del Contratto sono basati su una tecnologia in continua evoluzione. Per questo Seflow può modificare nel tempo le relative caratteristiche tecniche, le condizioni contrattuali, economiche e la Policy di utilizzo dei servizi Seflow.

Le modifiche potrebbero essere rese necessarie anche per adeguare i Servizi e il Contratto a circostanze non dipendenti da Seflow, come, ad esempio, la variazione dei costi delle licenze software acquistate dal Cliente tramite Seflow o comunque funzionali all'erogazione del Servizio, l'aumento dei costi dell'energia elettrica, i cambiamenti normativi, i provvedimenti o le disposizioni delle autorità di settore.

15.2 Nel caso in cui Seflow modifichi in peggio le caratteristiche tecniche dei Servizi oppure le condizioni economiche o contrattuali, queste modifiche saranno comunicate al Cliente via email o con pubblicazione sul Sito. Le modifiche avranno effetto dopo 30 giorni dalla data della loro comunicazione al Cliente o entro il diverso termine indicato dalle Condizioni Particolari.

Se il Cliente non intende accettare le modifiche, anche delle condizioni economiche, potrà recedere dal Contratto relativo al singolo Servizio impattato dalle modifiche, nei termini sopra indicati:

- inviando una richiesta di assistenza sul sito <https://my.seflow.net>
- scrivendo una raccomandata A.R. a Seflow S.r.l., Via San Clemente 53, Ponte San Pietro (BG), CAP: 24036;
- inviando una comunicazione via PEC a seflow@pec.it ;
- cliccare sull'apposito tasto "Disdici" presente all'interno della propria area clienti accessibile dal seguente link <http://my.seflow.net>

Se il Cliente non esercita il diritto di recesso, le modifiche si intenderanno accettate.

6

16. Proprietà intellettuale e licenze

16.1. Il Cliente deve usare i Servizi nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale di Seflow.

I software utilizzati ai fini dell'erogazione dei Servizi sono di proprietà esclusiva di Seflow o dei rispettivi fornitori. Pertanto, il Cliente non acquista alcun diritto o titolo al riguardo e può utilizzare i software soltanto nel corso del rapporto contrattuale con Seflow.

16.2. Nel caso di licenze fornite da terzi fornitori tramite Seflow, il Cliente è consapevole che Seflow è estranea al rapporto tra Cliente e terzo fornitore e si impegna ad accettare e rispettare i termini di queste licenze.

16.3 Il Cliente riconosce che tutti i diritti relativi al marchio, al nome commerciale, ai loghi e a qualsiasi altro segno distintivo di Seflow sono di esclusiva proprietà di quest'ultima. Il Cliente si impegna a non utilizzare, riprodurre o divulgare tali marchi, nomi commerciali o segni distintivi, salvo preventiva autorizzazione scritta di Seflow.

17. Sicurezza e riservatezza delle informazioni

17.1 Seflow si è dotata di mezzi o strumenti idonei a tutelare nella maniera più efficace la sicurezza delle informazioni (fisica, logica, informatica ed organizzativa).

17.2 Il Cliente si impegna a non divulgare e a non rendere in alcun modo disponibili a terzi le informazioni confidenziali conosciute in relazione all'esecuzione di questo Contratto, in assenza di una specifica autorizzazione scritta di Seflow.

18. Comunicazioni tra le parti

18.1. Seflow comunicherà con il Cliente scrivendo ai recapiti che il Cliente ha indicato dallo stesso in fase di ordine o di erogazione del Servizio. Le comunicazioni che Seflow invierà a questi recapiti si intenderanno conosciute dal Cliente. Eventuali modifiche dei recapiti del Cliente (compreso l'indirizzo email) non comunicate a Seflow non saranno ad essa opponibili.

18.2 Il Cliente dovrà inviare le proprie comunicazioni e richieste di assistenza a Seflow ai recapiti indicati sul sito www.seflow.net in queste Condizioni Generali.

19. Reclami

19.1 Il Cliente può inviare un reclamo riguardante la fornitura del Servizio scrivendo una raccomandata A.R. a Seflow S.r.l., Via San Clemente 53, Ponte San Pietro (BG), CAP: 24036 oppure aprendo una richiesta di assistenza sul sito <https://my.seflow.net>. Il reclamo deve essere inviato entro 7 giorni dal momento in cui si è verificato il fatto oggetto di reclamo.

Seflow esaminerà il reclamo e fornirà una risposta scritta entro 30 giorni da quando ha ricevuto il reclamo o nel diverso termine indicato nelle Condizioni Particolari.

Se il reclamo riguarda fatti di particolare complessità, che non consentono una risposta esauriente, Seflow entro i termini sopra indicati informerà il Cliente sullo stato di avanzamento del reclamo.

20. Trattamento dei dati personali

20.1 I dati personali del Cliente e quelli che il Cliente ha comunicato a Seflow per l'esecuzione del Contratto sono trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003, al Regolamento UE 2016/679, e all'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito <https://www.seflow.net/>.

20.2 Seflow, nelle fasi di raccolta, trattamento e gestione dei dati, necessarie per l'erogazione dei Servizi, è qualificabile come titolare autonoma del trattamento, in conformità al D.Lgs. 196/2003, al Regolamento UE 2016/679 ed all'informativa rilasciata da Seflow in fase di iscrizione anagrafica.

Le Condizioni Particolari possono prevedere circostanze nelle quali Seflow è contitolare del trattamento con altre società del gruppo Aruba.

20.3 Il Cliente, con riferimento ai dati di terzi che ha inserito o comunque trattato in fase di ordine o usando i Servizi, dichiara di aver preventivamente fornito ai terzi l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e di avere una idonea base giuridica al trattamento.

Resta comunque inteso che il Cliente si pone, rispetto a tali dati, quale Titolare autonomo del trattamento, assumendo tutti gli obblighi e le responsabilità ad esso connesse e manlevando Seflow da ogni contestazione o pretesa o altro che dovesse provenire da terzi soggetti in riferimento a tali ipotesi di trattamento.

21. Nomina a responsabile del trattamento

21.1 Per i Servizi oggetto di questo Contratto che lo richiedono specificamente, così come disciplinato di volta in volta nelle relative Condizioni Particolari a cui si fa espresso rimando, il Cliente nomina Seflow quale Responsabile per il trattamento dei dati personali e/o Sub-responsabile del trattamento dei dati personali di terzi, nel caso in cui il Cliente si ponga rispetto a tali dati quale Responsabile del trattamento.

In quest'ultimo caso il Cliente garantisce di essere stato nominato dal titolare del trattamento quale Responsabile del trattamento.

Questa nomina a Responsabile o Sub-responsabile del trattamento ha una durata pari a quella del Contratto stipulato tra il Cliente e Seflow in relazione al Servizio scelto.

Questo atto di nomina cesserà automaticamente di avere effetto in caso di risoluzione, recesso o perdita di efficacia del Contratto. È fatto salvo il tempo eventualmente necessario al Cliente per recuperare i dati personali, se previsto dal Contratto.

In caso di tacito rinnovo del Contratto, la nomina a Responsabile o Sub-responsabile del trattamento si considererà automaticamente rinnovata per una durata pari a quella contrattuale.

21.2 Dati trattati da Seflow nel fornire i Servizi

I Servizi erogati da Seflow, compatibilmente con le specifiche tecniche degli stessi, consentono al Cliente di trattare i dati secondo tempistiche e modalità da egli stesso impostate ed autonomamente gestite, fatte salve le disposizioni di legge applicabili. L'ambito della nomina a Seflow è relativo unicamente al trattamento dei dati personali immessi e/o trasmessi autonomamente dal Cliente mediante il Servizio prescelto e/o nell'ambito dello stesso, e comunque nel rispetto delle finalità volte alla sua corretta erogazione da parte di Seflow e secondo quanto previsto dalla normativa applicabile tempo per tempo vigente.

Resta inteso che, ai sensi e agli effetti del D.Lgs. 70/2003, Seflow, nell'erogazione dei Servizi, non è responsabile delle informazioni memorizzate a richiesta del titolare del trattamento, né è assoggettata ad un obbligo generale di sorveglianza sulle informazioni che trasmette o memorizza, né ad un obbligo generale di ricercare attivamente fatti o circostanze che indichino la presenza di attività illecite.

21.3. Obblighi e diritti

Per effetto di questa nomina, Seflow è autorizzata esclusivamente al trattamento dei dati personali nella misura e nei limiti necessari a eseguire le attività ad essa assegnate.

Seflow può compiere tutte le attività necessarie per assicurare il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e ha il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali che il titolare del trattamento le ha comunicato per eseguire le attività oggetto del Servizio.

In conformità a quanto prescritto dal Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa in materia di dati personali, Seflow deve:

- trattare i dati personali immessi e/o trasmessi nell'ambito dell'esecuzione del Servizio con le caratteristiche tecniche e di sicurezza stabilite sulla base di quanto previsto nel Contratto, nei Manuali, nelle Specifiche Tecniche che li disciplinano e nei Codici di condotta cui Seflow abbia aderito.

- Se il Cliente manifesta necessità particolari che richiedano istruzioni diverse rispetto a quanto descritto nei documenti indicati sopra, dovrà manifestarle a Seflow e descrivere le misure che si richiede vengano garantite. Seflow valuterà le misure richieste e, se implementabili, le quoterà con una specifica offerta.
- b) garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza. Queste persone saranno designate e riceveranno le istruzioni operative per trattare i dati personali nell'ambito delle attività alle quali sono preposte.
 - c) Adottare tutte le misure richieste dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679; in particolare, Seflow, nel fornire il Servizio, applicherà le misure indicate nel Contratto, nelle Specifiche tecniche, nei Manuali relativi al Servizio, nei Codici di condotta cui abbia aderito.
 - d) Assistere il Cliente, tenuto conto della natura del trattamento:
 - I. con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, per dar seguito alle richieste ricevute per l'esercizio dei diritti degli interessati;
 - II. nel garantire il rispetto degli obblighi stabiliti dagli articoli da 32 a 36 del Regolamento UE 2016/679, tenendo conto anche delle informazioni che Seflow ha a disposizione;
 - e) Cancellare o restituire al Cliente e su sua scelta tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le eventuali copie esistenti;
 - f) Mettere a disposizione del Cliente tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti con questo atto di nomina, consentendo e contribuendo alle attività di revisione e verifica, previo accordo sui tempi e sulle modalità e purché le stesse non contrastino con gli obblighi di riservatezza assunti da Seflow o con le sue policy. I costi di queste verifiche saranno a carico del Cliente. Tali attività di revisione e verifica potranno essere effettuate con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni, nella misura massima di una volta l'anno e, in aggiunta, in caso di violazioni di dati personali del Cliente (Data Breach) da parte di Seflow, limitatamente al Servizio impattato.

Seflow, pertanto, tratta i dati nel rispetto delle istruzioni sopra riportate, delle indicazioni del Manuale che disciplina il Servizio, degli eventuali allegati e delle prescrizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 e nel rispetto dei requisiti di sicurezza stabiliti per fornire il Servizio.

21.4. Sub-responsabili

Il Cliente autorizza Seflow ad avvalersi di propri sub-responsabili come, ma non solo, terzi fornitori e società del gruppo Aruba per fornire i servizi connessi alla prestazione richiesta (ossia, assistenza, manutenzione, erogazione di servizi aggiuntivi, fornitori di reti e servizi di comunicazione elettronica). Il Cliente accetta che questi servizi possano comportare il trattamento di dati da parte dei sub-responsabili. Rimane fermo quanto eventualmente espressamente previsto al riguardo nelle Sezioni di queste Condizioni contrattuali.

Per la nomina di un sub-responsabile, Seflow assicura tramite un contratto scritto che:

- a) il sub-responsabile acceda ai dati del Cliente solo nella misura richiesta per adempiere alle obbligazioni a lui delegate in conformità con il Contratto;
- b) il sub-responsabile assuma gli obblighi stabiliti dall'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;
- c) Seflow rimanga responsabile nei confronti del Cliente per tutti gli obblighi assunti, anche in relazione alle attività affidate al sub-responsabile.

Seflow verificherà che i sub-responsabili adottino misure di sicurezza adeguate e comunque non inferiori a quelle a cui Seflow ricorre nel fornire il Servizio al Cliente, sempre che siano applicabili in base al servizio fornito dai sub-responsabili a Seflow.

Seflow si impegna a conservare la lista dei sub-responsabili e la documentazione da cui risultino gli obblighi che essi hanno assunto rispetto al trattamento dei dati personali.

Seflow mette a disposizione del Cliente, su sua richiesta, la lista aggiornata dei sub-responsabili che possono trattare i dati del Cliente. Seflow si impegna ad informare il Cliente con preavviso di 30 (trenta) giorni in caso di modifiche di tali soggetti terzi. A seguito della modifica il Cliente potrà esercitare il diritto di recesso nelle modalità e nei termini indicati all'art. 13.

21.5. Violazioni

Se si verificano eventi che comportano la violazione dei dati trattati da Seflow nell'erogazione del Servizio, Seflow avvertirà il Cliente nei modi e nei tempi previsti dalla normativa applicabile in materia.

21.6 Punti di contatto

Per informazioni sul trattamento dei dati personali il Cliente può contattare Seflow e il suo Data Protection Officer a questi indirizzi: privacy@staff.aruba.it e dpo@staff.aruba.it.

22. Legge applicabile e foro competente

22.1 Questo Contratto è regolato dalla legge italiana.

22.2 Se il Cliente è qualificabile come "consumatore", le controversie relative al Contratto sono sottoposte alla competenza esclusiva del giudice del luogo di residenza o di domicilio del Cliente.

22.3 Se il Cliente non è un “consumatore”, le controversie relative al Contratto sono sottoposte alla competenza esclusiva del Foro di Bergamo.

23. Disposizioni finali

23.1 Il Contratto annulla e sostituisce ogni altra precedente intesa eventualmente intervenuta tra Seflow e il Cliente sullo stesso oggetto. Nessuna modifica o aggiunta al Contratto sarà valida ed efficace tra le Parti, se non è approvata per iscritto da entrambi.

23.2 Qualsiasi inadempimento o comportamento del Cliente in contrasto con il Contratto non potrà essere interpretato come modifica, deroga o accettazione tacita dello stesso, anche in caso di mancata contestazione da parte di Seflow. L'eventuale mancato esercizio o ritardo da parte di Seflow nel far valere qualsiasi diritto o disposizione contrattuale non sarà in alcun modo considerato come rinuncia a tali diritti o disposizioni.

23.3 L'eventuale inefficacia o invalidità, totale o parziale, di una o più clausole del Contratto non comporterà l'invalidità delle altre, che dovranno ritenersi pienamente valide ed efficaci.

23.4 Seflow potrà comunicare a soggetti terzi o divulgare in qualsiasi forma i dati relativi al Contratto (ad esempio, l'oggetto, la durata, la denominazione del Cliente) come referenza commerciale per la promozione dei propri prodotti o servizi.

23.5 Le relazioni tra le Parti stabilite da questo Contratto non potranno essere interpretate come costituenti un rapporto di mandato, rappresentanza, collaborazione, associazione, joint venture o qualsiasi altra forma di rapporto contrattuale similare o equivalente.

23.6 Il Cliente può cedere il contratto a terzi solo con autorizzazione scritta di Seflow.

SEZIONE II – CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA DEI SERVIZI DATA CENTER

1. Definizioni	10
2. Da quali documenti è composto il Contratto	10
3. Oggetto del Contratto	11
4. Attivazione del Servizio	11
5. Servizi aggiuntivi	11
6. Durata del Contratto e rinnovo	11
7. Cessazione del Contratto	12
8. Corrispettivi, modalità e termini di pagamento	12
9. Obblighi e limitazioni di responsabilità di Seflow	13
10. Obblighi e diritti del Cliente	13
11. Nomina a Responsabile del Trattamento	14

1. Definizioni

In queste Condizioni Particolari, i termini indicati hanno il seguente significato

24/7/365: acronimo utilizzato nel Contratto per indicare la continuità dei Servizi 24 ore su 24, 7 giorni alla settimana, 365 giorni all'anno.

Cliente: la persona fisica o giuridica individuata nel Modulo d'ordine.

Condizioni: le presenti condizioni di fornitura dei servizi di Data Center;

Contratto: il complesso dei documenti indicati all'articolo 2;

Conferma di attivazione: l'insieme delle comunicazioni inviate a mezzo e-mail dal Seflow al Cliente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato nel Modulo d'ordine con le quali si conferma l'avvenuta attivazione dei Servizi e sulle quali sono riportate le Credenziali di accesso ai medesimi; Le medesime saranno disponibili anche nei dettagli servizio della propria area clienti <https://my.seflow.net>

Credenziali di accesso: username e password inviate da Seflow al Cliente con la Conferma di attivazione;

Infrastruttura: insieme delle apparecchiature di proprietà del Cliente o di proprietà di Seflow.

Listino prezzi: il documento pubblicato alla pagina <https://my.seflow.net> nel quale sono riportate tutte le caratteristiche economiche dei Servizi, o, in alternativa se del caso, il documento contenente tali caratteristiche inviato da Seflow al Cliente in caso di separato, specifico e diverso accordo tra le Parti.

Parti: Seflow e il Cliente

Policy di utilizzo dei servizi Seflow: il documento redatto dal Fornitore e pubblicato alla pagina <https://www.seflow.net/contracts> nel quale vengono indicate le norme comportamentali e i limiti di utilizzo del Servizio cui sono soggetti tutti i Clienti.

Rinnovo automatico: l'opzione che consente il rinnovo automatico dell/i Servizio/i alla sua/loro scadenza per un periodo uguale a quello iniziale che può essere attivato dal Cliente in fase d'ordine ovvero durante la vigenza contrattuale accedendo all'area Cliente.

Service Level Agreement (anche "SLA"): il documento redatto dal Fornitore e pubblicato alla pagina <https://www.seflow.net/contracts> nel quale vengono definiti i livelli di servizio e le penalità a carico dello stesso in caso di mancato raggiungimento dei livelli stabiliti.

Servizi: i servizi di Data Center forniti da Seflow che permettono al Cliente di collocare all'interno dei Data Center della stessa un server proprio o un server noleggiato dal medesimo presso Seflow.

Specifiche tecniche: le informazioni pubblicate sul sito e/o fornite direttamente al cliente contenenti le caratteristiche tecniche dei Servizi.

2. Da quali documenti è composto il Contratto

Il rapporto contrattuale tra il Cliente e Seflow in merito alla fornitura dei Servizi Data Center è regolato da queste Condizioni Particolari, dalle Condizioni Generali e e dagli altri documenti contrattuali ivi richiamati.

Le Condizioni Particolari integrano le Condizioni Generali. In caso di contraddizione tra le disposizioni delle Condizioni Particolari e quelle delle Condizioni Generali, prevalgono le Condizioni Particolari.

3. Oggetto del Contratto

Il Contratto ha come oggetto la fornitura dei Servizi Data Center con le caratteristiche indicate nelle Specifiche tecniche e alle condizioni economiche stabilite nel Listino prezzi disponibile sul Sito.

4. Attivazione del Servizio

4.1 I Servizi sono attivati nel rispetto dei tempi resi necessari dalla disponibilità delle risorse hardware e, comunque, nel più breve tempo possibile. Resta inteso che i termini per l'attivazione dei Servizi, eventualmente prospettati, devono considerarsi meramente indicativi. Il Cliente è tenuto ad eseguire le eventuali prestazioni poste a suo carico ai fini dell'attivazione dei Servizi (a titolo esemplificativo e non esaustivo, nel caso in cui il Cliente abbia ordinato il servizio di Housing, dovrà provvedere a propria cura e spese a consegnare a SeFlow il server da collocare all'interno del Data Center); eventuali ritardi dovuti all'inerzia del Cliente non saranno imputabili a Seflow. In ogni caso, il Cliente sarà informato di eventuali ritardi nell'attivazione dei Servizi.

4.2 All'attivazione dei Servizi seguirà l'invio al Cliente della Conferma di attivazione con le Credenziali di accesso. Resta inteso, in ogni caso, che l'utilizzo dei Servizi da parte del Cliente attesta l'accettazione delle presenti Condizioni Particolari, dalle Condizioni Generali e e dagli altri documenti contrattuali ivi richiamati.

4.3 Il Cliente è responsabile della veridicità delle informazioni fornite e riconosce a Seflow il diritto di assumere eventuali ulteriori informazioni ai fini dell'attivazione dei Servizi, nel rispetto della normativa vigente.

5. Servizi aggiuntivi

Fermo restando quanto sopra, il Cliente ha facoltà di acquistare, mediante apposito ordine e pagamento del relativo corrispettivo, anche uno o più dei Servizi Aggiuntivi indicati sul sito <https://my.seflow.net> alle condizioni e con le eventuali limitazioni previste nelle relative specifiche tecniche pubblicate sul sito. Il Cliente prende atto ed accetta che alcuni Servizi Aggiuntivi necessitano di prestazioni poste a carico del Cliente, pertanto qualora lo stesso non provveda a fornire quanto necessario ed indicato da Seflow alla pagina <https://my.seflow.net> entro 30 (trenta) giorni dall'acquisto, Seflow non potrà dar seguito all'attivazione ed erogazione del Servizio Aggiuntivo scelto, riservandosi di trattenere l'importo corrispondente ad una mensilità del costo del Servizio Aggiuntivo a titolo di copertura dei costi sostenuti per le operazioni di attivazione.

6 Durata del Contratto e rinnovo

6.1 Il Contratto ha la durata selezionata dal Cliente nel Modulo d'ordine. Il rinnovo del Servizio comporta che sia rinnovato anche il Contratto. Resta inteso che i Servizi Aggiuntivi, indipendentemente dal momento della loro attivazione, hanno la medesima data di scadenza del Servizio principale cui sono associati.

6.2 Salvo il caso in cui il Cliente abbia scelto l'opzione di rinnovo automatico, Il Cliente potrà rinnovare il/i Servizio/i per ulteriori periodi di uno più mesi prima della sua/loro scadenza — preferibilmente almeno 5 (cinque) giorni prima di tale termine - mediante inoltro della relativa richiesta ed il pagamento, con le modalità ed i tempi di cui all'art.6.3, dell'importo previsto dal Listino prezzi in vigore al momento del rinnovo. Completata la procedura di rinnovo come sopra descritta, il/i Servizio/i si rinnova/no per il periodo di tempo richiesto con decorrenza dal giorno di sua/ loro scadenza anche nel caso in cui la procedura di rinnovo si concluda dopo la sua/loro naturale scadenza. Completata la procedura di rinnovo come sopra descritta, il/i Servizio/i si rinnova/no per il periodo di tempo richiesto con decorrenza dal giorno di sua/ loro scadenza anche nel caso in cui la procedura di rinnovo si concluda dopo la sua/loro naturale scadenza.

6.3 Qualora il Cliente abbia attivato l'opzione di rinnovo automatico, il Servizio/i alla sua/loro scadenza sarà/anno rinnovati per successivi periodi di uno o più mesi, salvo disdetta inviata da una parte all'altra con modalità idonee ad attestare l'avvenuta sua ricezione e con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza. Al momento del rinnovo si applicheranno il Listino prezzi e le altre condizioni contrattuali vigenti.

Qualora il Cliente abbia scelto la modalità di pagamento con carta di credito o Pay Pal ed abbia attivato l'Opzione di rinnovo automatico, al fine di garantire la continuità dell'erogazione del/i Servizio/i Seflow chiederà al proprio Istituto bancario, con 7 (sette) giorni di anticipo rispetto alla scadenza effettiva del/i Servizio/i, di eseguire il pagamento in suo favore dell'importo previsto per il rinnovo del/i Servizio/i; in caso di mancato accredito dell'importo previsto per uno o più dei Servizi da rinnovare, Seflow a mero titolo di cortesia e quindi senza con ciò assumere alcuna obbligazione nei confronti del Cliente, si riserva di effettuare nuovamente detta operazione nei successivi giorni precedenti la scadenza del Servizio.

6.4 Il Cliente prende atto ed accetta che i dati della sua carta di credito, se utilizzata per effettuare il pagamento del/i Servizio/i, saranno memorizzati dall'Istituto bancario di Seflow per consentirgli di effettuare con lo stesso mezzo il pagamento di qualsiasi altro servizio erogato da Seflow.

6.5 Il Cliente potrà disabilitare il rinnovo automatico in qualsiasi momento in questi modi:

- dallo specifico campo dell'area clienti;
- cancellando, sempre dall'area clienti, il codice identificativo univoco della carta di credito o dell'account PayPal;
- per il pagamento con PayPal: disabilitando dal proprio account PayPal l'opzione che consente di eseguire pagamenti automatici.

Una volta disabilitato il rinnovo automatico, il Servizio potrà essere rinnovato solo con la procedura ordinaria prevista all'art. 6.2.

7 Cessazione del contratto

7.1 Fatto salvo quanto previsto dagli altri documenti che costituiscono il Contratto, il Cliente prende atto ed accetta che alla data di scadenza di ciascun Servizio e comunque, al termine del Contratto a qualsiasi causa dovuto, le Parti saranno automaticamente libere dalle rispettive obbligazioni; salvo che tale operazione non sia espressamente ricompresa e prevista dal Servizio Aggiuntivo acquistato, Seflow non effettua nessun backup specifico dei dati e/o informazioni e/o contenuti trattati dal Cliente. Pertanto il Cliente prende atto ed accetta che costituisce suo esclusivo onere procurarsi e mantenere una copia dei dati e/o informazioni e/o contenuti trattati mediante il/i Servizio/i, restando inteso che una volta terminato il Contratto o scaduto il Servizio tali dati e/o informazioni e/o contenuti potranno essere non più recuperabili. In ogni caso il Cliente solleva, ora per allora, Seflow da ogni e qualsiasi responsabilità per l'eventuale perdita o il danneggiamento totale o parziale di dati e/o informazioni e/o contenuti immessi e/o trattati dal Cliente stesso mediante il/i Servizio/i.

Resta ad esclusivo carico del Cliente l'eventuale ripristino dei dati e/o informazioni e/o contenuti dal medesimo immessi e/o trattati, previa riattivazione del Servizio di cui si tratta, se necessario concludendo un nuovo Contratto.

Per i primi cinque giorni decorrenti dalla scadenza dei Servizi la loro erogazione verrà sospesa, salvo riprendere in caso di rinnovo. Se entro cinque giorni dalla sospensione dei Servizi il Cliente non avrà provveduto a rinnovarli, tali Servizi verranno disattivati.

7.2 Nel caso in cui le apparecchiature siano state noleggiate dal Cliente, i dati e/o informazioni e/o contenuti immessi e/o trattati dal Cliente nell'Infrastruttura saranno conservati per ulteriori cinque giorni esclusivamente a mero titolo di cortesia, senza che Seflow ne assuma l'obbligo e quindi esclusa qualsiasi sua responsabilità in caso di loro perdita o danneggiamento totale o parziale. Trascorso tale ulteriore periodo, in difetto di rinnovo, dati e/o informazioni e/o contenuti immessi e/o trattati dal Cliente sull'Infrastruttura saranno definitivamente cancellati e non più recuperabili. Nell'ipotesi di successiva riattivazione dei Servizi, previa conclusione di un nuovo Contratto, sarà ad esclusivo carico del Cliente l'eventuale ripristino dei dati e/o informazioni e/o contenuti dal medesimo precedentemente immessi e/o trattati nell'Infrastruttura.

7.3 Nel caso in cui le apparecchiature siano di proprietà del Cliente, questi, entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di cessazione del Contratto, sarà tenuto, con preavviso minimo di 48 ore, a ritirarle personalmente ovvero ad indicare a Seflow, con le modalità dalla medesima stabilite, un indirizzo valido e corretto dove farle recapitare a spese e ad esclusivo carico del Cliente; in tal caso il Cliente medesimo solleva Seflow, ora per allora, da ogni e qualsiasi responsabilità in merito a danneggiamenti parziali o totali, smarrimento, furto e/o perdita di dati e/o contenuti che dovessero verificarsi sulle apparecchiature in parola. Il Cliente prende atto ed accetta che, trascorsi 6 (sei) mesi dalla data di scadenza del Contratto senza che le apparecchiature siano state ritirate, le stesse dovranno intendersi definitivamente abbandonate con ogni conseguenza di legge e Seflow non potrà essere più ritenuta responsabile delle medesime ed avrà la facoltà di procedere al loro smaltimento od alla soluzione ritenuta più opportuna. Il Cliente manleva ora per allora Seflow da qualsiasi responsabilità in merito alle predette apparecchiature ed alla cancellazione o perdita dei dati ivi contenuti in conseguenza del mancato ritiro delle medesime entro il termine sopra indicato.

8 Corrispettivi, modalità e termini di pagamento.

8.1 Salvo specifico, separato e diverso accordo tra le Parti, il pagamento dei corrispettivi dovuti per i Servizi come indicati nel Listino prezzi dovrà essere effettuato dal Cliente contestualmente all'invio del Modulo d'ordine e comunque anticipatamente rispetto all'attivazione dei medesimi.

8.2 Ogni pagamento effettuato dal Cliente riporterà un proprio numero identificativo e per esso Seflow emetterà la relativa fattura entro il mese di competenza. A tutti gli importi fatturati sarà applicata l'Iva dovuta che, assieme a qualunque altro onere fiscale derivante dall'esecuzione del Contratto, sarà a carico del Cliente. In ogni caso, il Cliente solleva ora per allora Seflow da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da transazioni o pagamenti effettuati.

8.3 Il Cliente prende atto ed accetta che:

- a) il pagamento del prezzo dei Servizi deve essere effettuato con le modalità riportate nel Modulo d'ordine;
- b) ai fini della determinazione dei tempi di attivazione, costituisce suo espresso ed esclusivo onere provvedere alla scelta della modalità di pagamento tenendo conto dei tempi medi di lavorazione dei pagamenti;
- c) costituisce suo espresso ed esclusivo onere provvedere al pagamento del prezzo per il rinnovo dei Servizi in tempo utile al fine di poterne garantire la continuità e, comunque, prima che i medesimi siano disattivati per scadenza del Contratto, tenendo a tal fine in considerazione anche i tempi di lavorazione dei pagamenti indicati alla lett. b) del presente articolo.

8.4 Il Cliente prende atto ed accetta espressamente che la fattura possa essergli trasmessa e/o messa a disposizione in formato elettronico.

8.5 Il Cliente potrà utilizzare eventuali suoi residui crediti che per qualsiasi ragione non sono stati imputati ad alcuno dei Servizi per acquistare o rinnovare qualsiasi altro dei servizi erogati da Seflow.

9 Obblighi e limitazioni di responsabilità di Seflow

9.1 Seflow garantisce al Cliente la fornitura e l'utilizzo dei Servizi 24/7/365 in conformità ai livelli di servizio previsti dal Service Level Agreement (SLA) e dalle specifiche tecniche pubblicate sul proprio sito.

9.2 Gli obblighi e le responsabilità di Seflow verso il Cliente sono quelli definiti dal Contratto, pertanto, in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile a Seflow, la stessa risponderà nei limiti previsti dallo SLA, restando espressamente escluso, ora per allora, qualsiasi altro indennizzo o risarcimento al Cliente per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie. In tutti i casi in cui non trova applicazione lo SLA il Cliente prende atto ed accetta, ora per allora, che Seflow non sarà tenuta a versargli alcun indennizzo o risarcimento e non risponderà di alcun danno, diretto o indiretto, di qualsiasi natura e specie; in ogni caso, anche in tale ipotesi, la somma massima che Seflow potrà essere chiamata a versare al Cliente non dovrà essere superiore a quella versata dal Cliente negli ultimi 12 mesi per i Servizi oggetto del presente Contratto e per la parte di Infrastruttura interessata dall'evento dannoso.

9.3 Seflow non effettua nessun backup specifico dei dati e/o informazioni e/o contenuti trattati dal Cliente nell'Infrastruttura. Seflow in ogni caso non offre alcuna garanzia relativamente all'utilizzo dei Servizi per quanto riguarda la tutela e la conservazione dei suddetti dati e/o informazioni e/o contenuti.

9.4 Resta espressamente inteso che Seflow non controlla né sorveglia i comportamenti o gli atti posti in essere dal Cliente attraverso l'Infrastruttura ovvero non controlla né sorveglia le informazioni e/o i dati e/o i contenuti immessi dal Cliente o da suoi incaricati e/o collaboratori nella Infrastruttura stessa; in ogni caso Seflow è e resta estranea alle attività che il Cliente effettua in piena autonomia accedendo da remoto via internet tramite le Credenziali di accesso all'Infrastruttura. In ogni caso il Cliente una volta avuto accesso ai Servizi è l'unico titolare, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679, del trattamento degli eventuali dati immessi e/o trattati in tale Infrastruttura per tutta la durata del Contratto e per i 5 (cinque) giorni successivi alla sua scadenza.

10 Obblighi e diritti del Cliente

10.1 Il Cliente ha diritto di utilizzare il Servizio 24/7/365 secondo le Specifiche tecniche ed in conformità ai livelli di servizio garantiti dallo SLA e prende atto di avere diritto solo ed esclusivamente all'indennizzo ivi previsto in caso di mancato rispetto degli stessi, escluso qualsiasi altro indennizzo o risarcimento per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie. Il Cliente prende altresì atto ed accetta di non aver diritto e comunque di non poter pretendere da Seflow alcun indennizzo o risarcimento del danno sia diretto, sia indiretto, quando ricorrano una o più delle condizioni in presenza delle quali lo stesso SLA escluda la sua applicabilità. Il Cliente prende atto e accetta, ora per allora, che in ogni caso Seflow non potrà essere comunque chiamata a rispondere che nei limiti della somma dal medesimo pagata negli ultimi 12 mesi per i Servizi oggetto del presente Contratto e per la parte di Infrastruttura interessata dall'evento dannoso.

10.2 Il Cliente, in caso di segnalazione di errore da parte di Seflow in fase di emissione della fattura elettronica, è tenuto ad adeguare i dati segnalati come mancanti o errati aprendo un ticket al reparto amministrativo al link <https://my.seflow.net>. A seconda della logica del Servizio, i dati di fatturazione, così come aggiornati da parte del Cliente, potrebbero essere replicati anche ai dati di anagrafica e/o ai dati dell'interessato. Seflow non potrà quindi essere considerata responsabile per eventuali sanzioni, perdite o danni derivanti, direttamente o indirettamente, a ritardi o errori nell'aggiornamento di detti dati la cui responsabilità ricade esclusivamente sul Cliente.

10.3 Il Cliente riconosce che la rete internet non è controllata da Seflow e che per la peculiare struttura della rete medesima non se ne possa garantire le prestazioni e la funzionalità né controllare i contenuti delle informazioni che sono trasmesse mediante la medesima. Per questo motivo nessuna responsabilità potrà essere imputata a Seflow per la trasmissione o la ricezione di informazioni illegali di qualsiasi natura e specie.

10.4 Il Cliente dichiara di possedere l'insieme delle conoscenze tecniche necessarie ad assicurare la corretta utilizzazione, amministrazione e gestione dell'Infrastruttura ed in ogni caso riconosce e prende atto che il trattamento di dati e/o informazioni e/o contenuti da egli posto in essere nella suddetta Infrastruttura e la conseguente loro diffusione nella rete internet attraverso la medesima Infrastruttura sono eseguiti esclusivamente a suo rischio e sotto la sua responsabilità.

10.5 Il Cliente dichiara, altresì, di essere l'unico ed esclusivo amministratore dell'Infrastruttura e come tale dichiara di essere l'unico responsabile (i) a proprio rischio, della gestione di dati e/o informazioni e/o contenuti da egli trattati nell'Infrastruttura, della loro sicurezza e del loro salvataggio e del compimento di ogni altra attività ritenuta utile o necessaria a garantirne l'integrità, impegnandosi, per l'effetto, a fare applicazione, a sua cura e spese, di misure di sicurezza idonee ed adeguate; (ii) del contenuto delle informazioni, dei suoni, dei testi, delle immagini, degli elementi di forma e dei dati accessibili e/o resi disponibili nell'infrastruttura e comunque, a qualsiasi titolo,

trasmessi, diffusi o messi online dal Cliente; (iii) dei malfunzionamenti dei Servizi per qualsiasi utilizzo non conforme alla Policy di utilizzo dei Servizi Seflow; (iv) dello smarrimento o della divulgazione delle Credenziali di accesso.

10.6 Il Cliente dichiara di essere in regola con le licenze dei software autonomamente inseriti ed utilizzati nell'infrastruttura e se ne assume i relativi costi.

10.7 Il Cliente dichiara di essere a conoscenza della normativa esistente in materia di trattamento dei dati relativi al traffico telematico e degli obblighi di legge esistenti a suo esclusivo carico circa le operazioni di conservazione di tali dati ed esibizione dei medesimi alle Autorità competenti.

10.8 Il Cliente si impegna, ora per allora, a mantenere indenne e manlevare Seflow da ogni e qualsiasi richiesta o pretesa di terzi per i danni agli stessi arrecati dal o mediante l'utilizzo dei Servizi. Il Cliente dovrà sostenere tutti i costi, risarcimento di danni ed oneri, incluse le eventuali spese legali, che dovessero scaturire da tali azioni di responsabilità e si impegna ad informare Seflow qualora tale azione dovesse essere intentata nei propri confronti.

11 Nomina a Responsabile del Trattamento

Per effetto della stipula del presente Contratto, Seflow viene nominata dal Cliente quale Responsabile del Trattamento dei dati personali, o a seconda dei casi Sub Responsabile del trattamento, così come descritto all'art. 21 delle Condizioni Generali di Contratto, ai fini della fornitura del Servizio.

SEZIONE III – CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA DEL SERVIZIO REGISTRAZIONE DOMINI

1. Definizioni	15
2. Da quali documenti è composto il Contratto	15
3. Oggetto del Contratto	15
4. Attivazione del Servizio	16
5. Durata, rinnovo e cessazione del Contratto.....	16
6 Corrispettivi, modalità e termini di pagamento	17
7. Obblighi e limitazioni di responsabilità di Seflow	18
8. Obblighi e diritti del Cliente.....	19

1. Definizioni

24/7/365: acronimo utilizzato nel Contratto per indicare la continuità dei Servizi 24 ore su 24, sette giorni alla settimana, 365 giorni all'anno.

Clausole per la registrazione dei domini .it il documento contenente le clausole contrattuali predisposte dal Registro del ccTLD.it, che il Cliente deve accettare ed impegnarsi ad osservare in caso di registrazione di un nome a dominio con ccTLD .it,

Cliente: la persona fisica o giuridica, individuata nel Modulo d'ordine.

Condizioni: le presenti Condizioni di fornitura del Servizio Registrazione domini.

Conferma di attivazione: la comunicazione con la quale si conferma l'avvenuta attivazione del Servizio ordinato.

Contratto: il complesso dei documenti indicati all'articolo 2.

Credenziali di accesso: username e password utilizzate dal Cliente per accedere alla sua area riservata e da questo custodite con la massima diligenza per garantirne la segretezza, anche provvedendo all'aggiornamento periodico della password in conformità alle regole di sicurezza a tal fine fornite.

Dominio premium: un nome a dominio di alto valore commerciale di cui il Cliente può chiedere a Seflow di trasferire a suo nome la registrazione mediante i Servizi.

Listino prezzi: il documento pubblicato alla pagina <https://my.seflow.net/domain/pricing> nel quale sono riportate tutte le caratteristiche economiche dei Servizi, o, in alternativa se del caso, il documento contenente tali caratteristiche inviato da Seflow al Cliente in caso di separato, specifico e diverso accordo tra le Parti.

Pannello tecnico: l'area per la gestione di ciascuno dei Servizi alla quale il Cliente accede con le proprie Credenziali di accesso. Parti: Seflow e il Cliente.

Policy di utilizzo dei servizi Seflow: il documento redatto dal Fornitore e pubblicato alla pagina <https://www.seflow.net/contracts/> nel quale vengono indicate le norme comportamentali e i limiti di utilizzo del Servizio, cui sono soggetti tutti i Clienti.

Registrant o Registrante: Il soggetto che chiede la registrazione di un nome a dominio o che ne ha ottenuto l'assegnazione.

Rinnovo automatico: l'opzione che consente il rinnovo automatico dell/i Servizio/i alla sua/loro scadenza per un periodo uguale a quello iniziale. Salva diversa volontà manifestata dal Cliente con le modalità indicate in fase d'ordine, tale opzione verrà attivata automaticamente nel caso in cui il Cliente stesso scelga di pagare il/i Servizio/i mediante Carta di credito ovvero mediante PayPal.

Servizio/i: il servizio registrazione domini di Seflow che consistente nell'esecuzione delle pratiche di registrazione e mantenimento di un nome a dominio presso la Registration Authority, italiana o estera, competente per l'estensione scelta dal Cliente, e nell'erogazione delle ulteriori prestazioni dal medesimo richieste in fase d'ordine, nell'ambito delle possibili soluzioni di acquisto disponibili sul sito <https://www.seflow.net>, nonché nella fornitura di eventuali Servizi Opzionali (c.d. ADD ONS), nelle soluzioni espressamente previste sul sito <https://www.seflow.net>, di cui il Cliente può chiedere l'attivazione, previo pagamento del relativo corrispettivo ed alle ulteriori Condizioni previste nelle successive Sezioni.

2. Da quali documenti è composto il Contratto

Il rapporto contrattuale tra il Cliente e Seflow in merito alla fornitura del Servizio è regolato da queste Condizioni Particolari, dalle Condizioni Generali e dagli altri documenti contrattuali ivi richiamati, tra i quali le Clausole per la registrazione dei domini IT, in caso di ordine di un nome a dominio con ccTLD .it

Le Condizioni Particolari integrano le Condizioni Generali. In caso di contraddizione tra le disposizioni delle Condizioni Particolari e quelle delle Condizioni Generali, prevalgono le Condizioni Particolari.

3. Oggetto del Contratto

Il Contratto ha come oggetto la fornitura del Servizio con le caratteristiche indicate nelle Specifiche tecniche e alle condizioni economiche stabilite nel Listino prezzi disponibile sul Sito.

4. Attivazione del Servizio

4.1 Seflow procede alla registrazione dei nomi a dominio rispettando rigorosamente l'ordine cronologico delle richieste pervenute (secondo il principio "first come, first served"), purché assistite dalla conferma dell'avvenuto pagamento del corrispettivo pattuito per il Servizio. Fermo quanto sopra resta inteso che:

- a) il buon esito della richiesta di registrazione è subordinato alla sua accettazione da parte della Registration Authority competente per l'estensione scelta; e
- b) nomi a dominio che in fase di ordine risultano liberi e/o disponibili, potrebbero in realtà non esserlo in quanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono già in fase di registrazione da parte di Terzi anche se ancora non risultano inseriti nei database della Registration Authority competente.

4.2 Il Servizio è attivato nel rispetto dei tempi resi necessari dalla disponibilità delle risorse hardware e, comunque, nel più breve tempo possibile. Resta inteso che i termini per l'attivazione del Servizio, eventualmente prospettati, devono considerarsi meramente indicativi. Il Cliente è tenuto ad eseguire le eventuali prestazioni poste a suo carico ai fini dell'attivazione del Servizio; eventuali ritardi dovuti all'inerzia del Cliente non saranno imputabili a Seflow. In ogni caso, il Cliente sarà informato di eventuali ritardi nell'attivazione del Servizio.

4.3 In ogni caso in cui il nome a dominio, registrato e/o mantenuto presso la Registration Authority competente per il tramite dei servizi erogati da altro Provider, sia trasferito da questi a Seflow, le operazioni di trasferimento avverranno secondo le modalità, le tempistiche definite dalla Registration Authority. A tal riguardo, il Cliente, ora per allora, solleva da ogni responsabilità Seflow per gli eventuali danni, diretti o indiretti, di qualsiasi natura e specie patiti e patienti per o a causa del trasferimento medesimo quali, in via meramente esemplificativa, perdita o danneggiamento totale o parziale di dati e/o informazioni e/o contenuti dal Cliente stesso immessi e/o trattati mediante i Servizi, interruzione totale o parziale del Servizio, danni conseguenti alla mancata visibilità dei contenuti precedentemente presenti sul nome a dominio stesso.

4.4 Il Cliente ha facoltà di acquistare, mediante apposito ordine e pagamento del relativo corrispettivo, anche uno o più dei Servizi Opzionali indicati sul sito <https://www.seflow.net/>. Resta inteso che i Servizi Opzionali, indipendentemente dal momento della loro attivazione, hanno la medesima data di scadenza del Servizio principale cui sono associati. I Servizi aggiuntivi sono disciplinati rispettivamente dalle disposizioni di cui alla presente sezione delle Condizioni e da quelle di cui alla relativa Sezione successiva.

4.5 Resta espressamente inteso che Seflow non è soggetta ad alcun obbligo generale di sorveglianza, essa pertanto non controlla né sorveglia i comportamenti o gli atti posti in essere dal Cliente mediante il Servizio ovvero non controlla né sorveglia le informazioni e/o i dati e/o i contenuti ad ogni modo trattati dal Cliente o da suoi incaricati e/o collaboratori con il Servizio stesso; in ogni caso Seflow è e resta estranea alle attività che il Cliente effettua in piena autonomia accedendo da remoto via internet tramite le Credenziali di accesso al Servizio. In ogni caso il Cliente una volta avuto accesso ai Servizi è l'unico titolare, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679, del trattamento degli eventuali dati immessi e/o trattati mediante il Servizio.

4.6 Seflow non assume, in nessun caso, alcuna responsabilità per le informazioni, i dati, i contenuti immessi o trasmessi e, comunque, trattati dal Cliente mediante il Servizio ed in genere per l'uso fatto dal medesimo del predetto Servizio e si riserva di adottare qualsiasi iniziativa ed azione, a tutela dei propri diritti ed interessi, ivi compresa la comunicazione ai soggetti coinvolti dei dati utili a consentire l'identificazione del Cliente.

5 Durata, rinnovo e cessazione del Contratto

5.1 Il Contratto disciplina la fornitura dei Servizi al Cliente con decorrenza dalla data del suo perfezionamento. Il Contratto ha durata pari a quella indicata nel Modulo d'ordine e si rinnova con la frequenza ivi indicata.

5.1.1. Salvo il caso in cui il Cliente abbia scelto l'opzione di rinnovo automatico, Il Cliente potrà rinnovare il/i Servizio/i per ulteriori periodi di uno più mesi prima della sua/loro scadenza — almeno 5 (cinque) giorni prima di tale termine - mediante inoltro della relativa richiesta ed il pagamento dell'importo previsto dal Listino prezzi in vigore al momento del rinnovo. Completata la procedura di rinnovo come sopra descritta, il/i Servizio/i si rinnova/no per il periodo di tempo richiesto con decorrenza dal giorno di sua/ loro scadenza anche nel caso in cui la procedura di rinnovo si concluda dopo la sua/loro naturale scadenza. Completata la procedura di rinnovo come sopra descritta, il/i Servizio/i si rinnova/no per il periodo di tempo richiesto con decorrenza dal giorno di sua/ loro scadenza anche nel caso in cui la procedura di rinnovo si concluda dopo la sua/loro naturale scadenza

5.2.1 Il Cliente prende atto ed accetta espressamente, ora per allora, che, salvo diversa comunicazione di Seflow, il Contratto dovrà intendersi automaticamente risolto in difetto del pagamento di quanto dovuto per il rinnovo del Servizio.

5.3 Fermo quanto sopra allo stesso modo il Cliente potrà rinnovare il/i Servizio/i anche dopo la sua/loro naturale scadenza recuperando la registrazione del dominio/i con le modalità indicate al successivo par. 5.10.

Completata la procedura di rinnovo come sopra descritta, il/i Servizio/i si rinnova/no per il periodo di tempo richiesto con decorrenza dal giorno di sua/ loro scadenza anche nel caso in cui la procedura di rinnovo si concluda dopo la sua/loro naturale scadenza.

5.4 Il Cliente prende atto ed accetta che i dati della sua carta di credito, se utilizzata per effettuare il pagamento del/i Servizio/i, saranno memorizzati dall'Istituto bancario di Seflow per consentirgli di effettuare con lo stesso mezzo il pagamento di qualsiasi altro servizio erogato da Seflow.

5.5 Il Cliente potrà disabilitare il rinnovo automatico in qualsiasi momento in questi modi:

- dallo specifico campo dell'area clienti;
- cancellando, sempre dall'area clienti, il codice identificativo univoco della carta di credito o dell'account PayPal;
- per il pagamento con PayPal: disabilitando dal proprio account PayPal l'opzione che consente di eseguire pagamenti automatici.

Una volta disabilitato il rinnovo automatico, il Servizio potrà essere rinnovato solo con la procedura ordinaria prevista all'art. 5.1.1.

5.6 Fatto salvo quanto previsto dagli altri documenti che costituiscono il Contratto, il Cliente prende atto ed accetta che alla data di scadenza di ciascun Servizio e comunque, al termine del Contratto a qualsiasi causa dovuto, le Parti saranno automaticamente libere dalle rispettive obbligazioni; il Cliente prende atto ed accetta che costituisce suo esclusivo onere procurarsi e mantenere una copia dei dati e/o informazioni e/o contenuti trattati mediante il/i Servizio/i, restando inteso che una volta terminato il Contratto o scaduto il Servizio tali dati e/o informazioni e/o contenuti potranno essere non più recuperabili. Fatto salvo quanto sopra, con specifico riferimento ai dati immessi e/o trattati mediante il Servizio, restando esplicitamente esclusa, ora per allora, ogni e qualsiasi responsabilità da parte di Seflow. In ogni caso il Cliente solleva, ora per allora, Seflow da ogni e qualsiasi responsabilità per l'eventuale perdita o il danneggiamento totale o parziale di dati e/o informazioni e/o contenuti immessi e/o trattati dal Cliente stesso mediante il/i Servizio/i. Resta ad esclusivo carico del Cliente, l'eventuale ripristino dei dati e/o informazioni e/o contenuti dal medesimo immessi e/o trattati, previa riattivazione del Servizio di cui si tratta, se necessario concludendo un nuovo Contratto.

5.7 In ogni caso in cui il nome a dominio, registrato e/o mantenuto presso la Registration Authority competente per il tramite dei Servizi erogati da Seflow, sia trasferito presso altro Provider prima della scadenza del Servizio, il Contratto si intenderà cessato al termine della procedura di trasferimento, qualora questa si concluda in data antecedente a quella di scadenza; in caso contrario, esso cesserà alla data originariamente convenuta. Resta esplicitamente escluso qualsiasi rimborso da parte di Seflow nei confronti del Cliente per il periodo di tempo in cui non ha usufruito del Servizio.

5.8 In difetto di rinnovo del Servizio alla scadenza e fino alla effettiva cancellazione del nome a dominio dal Registro dell'Authority competente, il Cliente autorizza espressamente Seflow, ora per allora, a collegare detto nome a dominio ad una pagina web contenente messaggi pubblicitari. In tale ipotesi i dati di registrazione presenti nel registro Whols dell'Authority competente saranno mantenuti invariati. Il Cliente dichiara di non avere nulla da richiedere o pretendere da Seflow per quanto da essa fatto in forza della suddetta autorizzazione.

5.9 Fermo quanto sopra il Cliente conferisce, ora per allora, mandato senza rappresentanza a Seflow, che accetta, di mantenere attiva a nome della stessa Seflow ma nell'interesse del Cliente la registrazione del nome a dominio e/o di un Dominio premium anche dopo la sua scadenza e fino a diversa richiesta del Cliente stesso, dietro semplice rimborso di quanto pagato da Seflow per mantenere attiva la registrazione del nome a dominio. Al riguardo sono conferiti ad Seflow tutti i poteri necessari allo scopo, compresi quelli per modificare i dati del titolare del nome a dominio e/o ad utilizzare il codice Auth Info associato a detto dominio. Il mandato si intende eseguito correttamente anche se la registrazione del dominio in questione viene mantenuta a nome di altra società del Gruppo Aruba. Per l'esecuzione del mandato nulla è dovuto dal Cliente a Seflow.

Resta inteso che in tali casi saranno comunque disattivati tutti i servizi associati al nome a dominio.

5.10 Il Cliente, successivamente alla scadenza del/i Servizio/i ed entro i termini previsti dalle singole Authority, potrà recuperare la registrazione del nome a dominio ovvero chiedere una sua nuova assegnazione, con le modalità ed alle condizioni indicate da Seflow, provvedendo al pagamento del corrispettivo per tutti i servizi che intende attivare e degli eventuali ulteriori importi occorrenti per il recupero del dominio presso l'Authority competente.

Resta salvo quanto previsto al precedente art.5.6.

6 Corrispettivi, modalità e termini di pagamento.

6.1 Salvo specifico, separato e diverso accordo tra le Parti, il pagamento dei corrispettivi dovuti per i Servizi come indicati nel Listino prezzi dovrà essere effettuato dal Cliente contestualmente all'invio del Modulo d'ordine e comunque anticipatamente rispetto all'attivazione dei medesimi.

6.2 Ogni pagamento effettuato dal Cliente riporterà un proprio numero identificativo e per esso Seflow emetterà la relativa fattura entro il mese di competenza. A tutti gli importi fatturati sarà applicata l'Iva dovuta che, assieme a qualunque altro onere fiscale derivante dall'esecuzione del Contratto, sarà a carico del Cliente. In ogni caso, il Cliente solleva ora per allora Seflow da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da transazioni o pagamenti effettuati.

6.3 Il Cliente prende atto ed accetta che:

- a) il pagamento del prezzo dei Servizi deve essere effettuato con le modalità riportate nel Modulo d'ordine;
- b) ai fini della determinazione dei tempi di attivazione, costituisce suo espresso ed esclusivo onere provvedere alla scelta della modalità di pagamento tenendo conto dei tempi medi di lavorazione dei pagamenti;
- c) costituisce suo espresso ed esclusivo onere provvedere al pagamento del prezzo per il rinnovo dei Servizi in tempo utile al fine di poterne garantire la continuità e, comunque, prima che i medesimi siano disattivati per scadenza del Contratto, tenendo a tal fine in considerazione anche i tempi di lavorazione dei pagamenti indicati alla lett. b) del presente articolo.

6.4 Il Cliente prende atto ed accetta espressamente che la fattura possa essergli trasmessa e/o messa a disposizione in formato elettronico.

6.5 Il Cliente potrà utilizzare eventuali suoi residui crediti che per qualsiasi ragione non sono stati imputati ad alcuno dei Servizi per acquistare o rinnovare qualsiasi altro dei servizi erogati da Seflow.

6.6 In ragione di esclusive valutazioni di opportunità effettuate da Seflow, quest'ultima si riserva il diritto di richiedere al Cliente, precedentemente o successivamente al perfezionamento del Contratto, la prestazione di idonei mezzi di garanzia e/o modalità e/o termini di pagamento specifici per l'adempimento delle obbligazioni del Cliente nascenti dal medesimo

7 Obblighi e limitazioni di responsabilità di Seflow

7.1 Seflow garantisce al Cliente la fornitura e l'utilizzo dei Servizi 24/7/365 in conformità a quanto previsto dalle Specifiche tecniche e nel Contratto.

7.2 Gli obblighi e le responsabilità di Seflow verso il Cliente sono esclusivamente quelli definiti dal Contratto pertanto in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile a Seflow, la stessa non risponde per un importo superiore a quello versato dal Cliente per il singolo Servizio, ordinato o rinnovato, interessato dall'evento dannoso. Resta espressamente escluso, ora per allora, qualsiasi altro indennizzo o risarcimento al Cliente per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie.

7.3 Seflow non esegue backup dei dati e dei contenuti immessi dal Cliente nell'infrastruttura di Seflow o, comunque, trattati dal Cliente mediante il Servizio. È fatto salvo quanto diversamente indicato nel Modulo d'Ordine. Pertanto, il Cliente deve eseguire il backup a proprie cura e spese e Seflow non offre alcuna garanzia per quanto riguarda la conservazione o il recupero di questi dati e contenuti. Seflow in ogni caso non offre alcuna garanzia relativamente all'utilizzo del Servizio per quanto riguarda la tutela e la conservazione dei suddetti dati e/o informazioni e/o contenuti.

7.4 Seflow non assume, in nessun caso, alcuna responsabilità per le informazioni, i dati, i contenuti immessi o trasmessi e, comunque, trattati dal Cliente mediante il Servizio ed in genere per l'uso fatto dal medesimo del predetto Servizio e si riserva di adottare qualsiasi iniziativa ed azione, a tutela dei propri diritti ed interessi, ivi compresa la comunicazione ai soggetti coinvolti dei dati utili a consentire l'identificazione del Cliente.

7.5 Resta inteso, e di ciò il Cliente prende atto ed accetta, che Seflow non risponde in nessun modo dei danni subiti dal Cliente stesso e/o da Terzi, direttamente o indirettamente, in conseguenza dell'utilizzo del Servizio.

7.6 Nell'ipotesi in cui il Cliente sia una Pubblica Amministrazione, Seflow assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

7.7 Seflow assume obbligazioni di mezzi e non di risultato. Seflow non può essere ritenuta responsabile per qualsiasi danno, diretto o indiretto, subito dal Cliente a seguito di errori nei dati da questi comunicati alla stessa Seflow e comunque per la mancata assegnazione del nome a dominio in favore del Cliente, a qualsiasi causa dovuta. Seflow non garantisce che i Servizi ordinati dal Cliente si adattino perfettamente a scopi particolari o comunque alle esigenze del medesimo.

7.8 Resta inteso, e di ciò il Cliente prende atto ed accetta, che Seflow non assume alcuna responsabilità sia verso il Cliente sia verso Terzi per gli eventuali provvedimenti che l'Authority competente potrà direttamente adottare sul nome a dominio e per le conseguenze che tali provvedimenti potrebbero avere, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in termini di utilizzo del Servizio e/o di visibilità sulla rete internet del corrispondente sito web.

8 Obblighi e diritti del Cliente

8.1 Il Cliente ha diritto di utilizzare il Servizio 24/7/365 secondo le Specifiche tecniche e quanto indicato nel Contratto e prende atto che in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile a Seflow, la stessa non risponde per un importo superiore a quello versato dal Cliente per il singolo Servizio, ordinato o rinnovato, interessato dall'evento dannoso. Resta espressamente escluso, ora per allora, qualsiasi altro indennizzo o risarcimento al Cliente per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie.

8.2 Il Cliente, in caso di segnalazione di errore da parte di Seflow in fase di emissione della fattura elettronica, è tenuto ad adeguare i dati segnalati come mancanti o errati aprendo un ticket al reparto amministrativo al link <https://my.seflow.net>. A seconda della logica del Servizio, i dati di fatturazione, così come aggiornati da parte del Cliente, potrebbero essere replicati anche ai dati di anagrafica e/o ai dati dell'intestatario. Seflow non potrà quindi essere considerata responsabile per eventuali sanzioni, perdite o danni derivanti, direttamente o indirettamente, a ritardi o errori nell'aggiornamento di detti dati la cui responsabilità ricade esclusivamente sul Cliente.

8.3 Il Cliente è tenuto a controllare entro 15 (quindici) giorni dalla data di attivazione dei Servizi l'esattezza dei suoi dati presso il database dell'Authority competente per l'estensione scelta; nel caso in cui entro tale periodo il Cliente non sollevi alcuna eccezione in merito alla correttezza dei propri dati, questi saranno ritenuti corretti.

Resta salva, in ogni caso e in ogni momento, la facoltà dell'Authority competente di verificare la correttezza dei dati e recapiti indicati dal Cliente per la registrazione del nome a dominio (Dati Registrant) e la legittimità delle richieste di variazione effettuate in merito allo stesso (c.d. trade process), anche richiedendone conferma direttamente al Cliente e/o ai soggetti interessati della variazione tramite e-mail e, in caso di mancata risposta entro il termine dalla medesima concesso, di sospendere il medesimo nome a dominio ovvero annullare la variazione effettuata in relazione allo stesso. Il Cliente prende atto ed accetta che in caso di riscontro di dati inesatti da parte dell'Authority competente, la stessa potrà procedere alla revoca del nome a dominio.

8.4 Il Cliente prende atto ed accetta che la registrazione di un nome a dominio comporta l'inserimento dei suoi dati personali all'interno di un registro pubblicamente accessibile secondo le modalità previste dalle policy dell'Authority di riferimento per il ccTLD scelto dal Cliente, il quale è conservato presso la Registration Authority. Il Cliente garantisce, con riferimento ai dati di terzi da egli stesso trattati in fase di ordine e/o di utilizzo del Servizio, di aver preventivamente fornito ad essi le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e di avere idonea base giuridica al trattamento. Resta comunque inteso che il Cliente si pone, rispetto a tali dati, quale Titolare autonomo del trattamento e si assume tutti gli obblighi e le responsabilità ad esso connesse manlevando Seflow, da ogni contestazione, pretesa o richiesta avanzata da terzi, giudizialmente o stragiudizialmente, in relazione a tali ipotesi di trattamento. In ogni caso il Cliente una volta avuto accesso al Servizio è l'unico titolare, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679, del trattamento degli eventuali dati immessi e/o trattati mediante il Servizio stesso.

8.5 Il Cliente dichiara di possedere l'insieme delle conoscenze tecniche necessarie ad assicurare la corretta utilizzazione, amministrazione e gestione del Servizio ed in ogni caso riconosce e prende atto che il trattamento di dati e/o informazioni e/o contenuti da egli posto in essere mediante il suddetto Servizio e la conseguente loro diffusione nella rete internet attraverso il Servizio stesso sono eseguiti esclusivamente a suo rischio e sotto la sua responsabilità.

8.6 Il Cliente prende atto ed accetta che l'assegnazione in suo favore di un nome a dominio non gli attribuisce alcun diritto all'utilizzo dello stesso nome e:

- a) dichiara di avere titolo all'uso e/o comunque la disponibilità giuridica del nome a dominio richiesto e di non ledere, con tale richiesta di registrazione e/o con il nome del dominio scelto, diritti e/o interessi di terzi;
- b) si impegna ad utilizzare il Servizio esclusivamente per scopi leciti e ammessi dalle disposizioni di legge di volta in volta applicabili, dagli usi e consuetudini, dalle regole di diligenza ed in ogni caso, senza ledere qualsivoglia diritto di terzi, assumendosi ogni responsabilità in tal senso. Il Cliente dichiara, altresì, di essere l'unico ed esclusivo amministratore del Servizio e come tale dichiara di essere l'unico responsabile (i) a proprio rischio, della gestione di dati e/o informazioni e/o contenuti da egli trattati mediante il Servizio, della loro sicurezza e del loro salvataggio e del compimento di ogni altra attività ritenuta utile o necessaria a garantirne l'integrità, impegnandosi, per l'effetto, a fare applicazione, a sua cura e spese, di misure di sicurezza idonee ed adeguate; (ii) del con tenuto delle informazioni, dei suoni, dei testi, delle immagini, degli elementi di forma e dei dati accessibili e/o resi disponibili mediante il Servizio e comunque, a qualsiasi titolo, trasmessi, diffusi o messi online dal Cliente; (iii) dei malfunzionamenti del Servizio per qualsiasi utilizzo non

conforme alla Policy di utilizzo dei Servizi Seflow; (iv) dello smarrimento o della divulgazione delle Credenziali di Accesso o degli ulteriori codici comunicati da Seflow; (v) della gestione degli accessi al suo Pannello tecnico (qualsiasi connessione, modifica del Servizio o ordine effettuato tramite il Pannello tecnico del Cliente si presume effettuato dal Cliente stesso).

8.7 Il Cliente accetta e si impegna ad osservare le disposizioni contenute nei documenti qui di seguito indicati, senza riserva alcuna sul loro contenuto, dichiarando di averne preso attenta visione:

- a) le disposizioni contenute nelle Guide di Seflow, sul sito <https://my.seflow.net/knowledgebase>.
- b) le disposizioni contenute nelle policy predisposte dalle Registration Authority competenti per l'estensione del dominio scelta, pubblicate sui relativi siti istituzionali quali per i domini con estensione .it, i Regolamenti e le Linee Guida del ccTLD.it, pubblicate sul sito <https://www.nic.it/it>, per i domini con estensione .eu, quelle pubblicate sul sito <https://www.eurid.eu>, per i domini con estensione diversa dal .it e dal .eu quelle pubblicate sul sito <https://www.icann.org/>.
- c) la policy UDRP e la Transfer Policy di ICANN, disponibili ai link <https://www.icann.org/resources/pages/policy-2012-02-25-it> <https://www.icann.org/resources/pages/transfer-policy-2016-06-01-en>, e la policy del Registro del ccTLD “.it”- <https://www.nic.it/it/doc/2015/risoluzione-delle-dispute-nel-ccldit-linee-guida-versione-32-formato-pdf>;
- d) i documenti predisposti da ICANN e pubblicati sul sito <http://www.icann.org>, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo quelli pubblicati al link <https://www.icann.org/resources/pages/benefits-2013-09-16-en> e <https://www.icann.org/resources/pages/registrars-0d-2012-02-25-en>

8.8 Nel caso di servizi gratuiti e/o a pagamento erogati da terzi fornitori anche per il tramite di Seflow o nell'ambito del Servizio dalla stessa erogato, il Cliente, ora per allora:

- a) dà atto di aver preso visione e di aver accettato i relativi termini e condizioni di fornitura e si impegna ad usufruire dei medesimi secondo le modalità e le condizioni indicate da detti fornitori e rese disponibili sul sito web di Seflow e/o sul diverso sito web cui la medesima dovesse far rinvio.
- b) Prende atto ed accetta che Seflow è e resta estranea alla fornitura degli stessi ed al rapporto tra il Cliente ed il terzo fornitore di servizi, essendo detto rapporto disciplinato esclusivamente dalle relative condizioni contrattuali adottate in assoluta autonomia dal medesimo, assumendo il Cliente tutti gli obblighi e le responsabilità ad essi connesse e manlevando la stessa Seflow da ogni contestazione, pretesa o richiesta, avanzata anche da terzi, giudizialmente o stragiudizialmente, in relazione a detti servizi, anche riguardante, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, eventuali malfunzionamenti degli stessi, loro inadeguatezza alle esigenze del Cliente, e/o eventuali conseguenze che potessero derivare al Cliente e/o ai Servizi dall'utilizzo e/o dall'installazione degli stessi e/o di loro aggiornamenti.

8.9 Il Cliente si assume, in via esclusiva, ogni responsabilità che derivi dalla titolarità, dall'utilizzo, dalla gestione e dai contenuti del dominio e si impegna, ora per allora, a mantenere indenne e manlevare Seflow da ogni e qualsiasi richiesta e/o pretesa di terzi per i danni agli stessi arrecati dal o mediante l'utilizzo del Servizio. Il Cliente dovrà sostenere tutti i costi, risarcimento di danni ed oneri, incluse le eventuali spese legali, che dovessero scaturire da tali azioni di responsabilità e si impegna ad informare Seflow qualora tale azione dovesse essere intentata nei propri confronti.

8.10 Cliente si impegna, ora per allora, a mantenere indenne e manlevare Seflow da ogni e qualsiasi richiesta o pretesa di terzi per i danni agli stessi arrecati dal o mediante l'utilizzo dei Servizi. Il Cliente dovrà sostenere tutti i costi, risarcimento di danni ed oneri, incluse le eventuali spese legali, che dovessero scaturire da tali azioni di responsabilità e si impegna ad informare Seflow qualora tale azione dovesse essere intentata nei propri confronti.

SEZIONE IV – CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA DEI SERVIZI CLOUD VPS E VDS

1. Definizioni	21
2. Da quali documenti è composto il Contratto	22
3. Oggetto del Contratto	22
4. Attivazione del Servizio	23
4bis. Servizi aggiuntivi.....	23
5 Corrispettivo del Servizio – modalità di pagamento e listino.....	23
6. Durata, rinnovo e cessazione del Contratto.....	23
7. Obblighi e limitazioni di responsabilità di Seflow	24
8. Obblighi e diritti del Cliente	25
9. Buoni sconto.....	26
10. Nomina a Responsabile del Trattamento	26

1. Definizioni

In queste Condizioni Particolari, i termini indicati hanno il seguente significato

24/7/365: acronimo utilizzato nel Contratto per indicare la continuità dei Servizi 24 ore su 24, 7 giorni alla settimana, 365 giorni all'anno.

API - Application Programming Interface: serie di istruzioni software, utilizzate dai programmatori, per accedere alle funzioni del sistema operativo e dei singoli componenti hardware.

Cliente: la persona fisica o giuridica individuata nel Modulo d'ordine.

Condizioni: le presenti condizioni di fornitura dei servizi di Data Center;

Contratto: il complesso dei documenti indicati all'articolo 2;

Conferma di attivazione: l'insieme delle comunicazioni inviate a mezzo e-mail dal Seflow al Cliente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato nel Modulo d'ordine con le quali si conferma l'avvenuta attivazione dei Servizi e sulle quali sono riportate le Credenziali di accesso ai medesimi; Le medesime saranno disponibili anche nei dettagli servizio della propria area clienti <https://my.seflow.net>

Credenziali di accesso: username e password inviate da Seflow al Cliente con la Conferma di attivazione;

Credito: importo pagato in anticipo dal Cliente per la fornitura a consumo del Servizio Cloud.

Infrastruttura/e virtuale/i: l'infrastruttura/e informatica/che come Servizio (IaaS) creata/e, allocata/e, esclusivamente dal Cliente per sé o per terzi attraverso il Servizio ed utilizzata/e e/o gestita/e dal Cliente per sé o per terzi ovvero da questi ultimi direttamente se dal Cliente stesso autorizzati.

Licenze Software: le autorizzazioni rilasciate dai proprietari dei prodotti software.

Listino prezzi: il documento pubblicato alla pagina <https://my.seflow.net> nel quale sono riportate tutte le caratteristiche economiche dei Servizi, o, in alternativa se del caso, il documento contenente tali caratteristiche inviato da Seflow al Cliente in caso di separato, specifico e diverso accordo tra le Parti.

Pannello: l'area per la gestione del Servizio Cloud ed alla quale il Cliente accede con le proprie Credenziali al link [myseflow.net](https://my.seflow.net) all'interno della sezione dedicata al singolo servizio.

Piattaforma Cloud: insieme dei sistemi e delle interfacce mediante i quali il Cliente gestisce ed interagisce con il Servizio Cloud.

Parti: Seflow e il Cliente

Policy di utilizzo dei servizi Seflow: il documento redatto dal Fornitore e pubblicato alla pagina <https://www.seflow.net/contracts> nel quale vengono indicate le norme comportamentali e i limiti di utilizzo del Servizio cui sono soggetti tutti i Clienti.

Ricarica del credito: l'operazione da effettuarsi direttamente nella propria Area cliente con la quale il Cliente paga in anticipo un determinato importo per la fornitura a consumo del Servizio Cloud.

Rinnovo automatico: l'opzione che consente il rinnovo automatico dell/i Servizio/i alla sua/loro scadenza per un periodo uguale a quello iniziale che può essere attivato dal Cliente in fase d'ordine ovvero durante la vigenza contrattuale accedendo all'area Cliente.

Service Level Agreement (anche "SLA"): il documento redatto da Seflow e pubblicato alla pagina <https://www.seflow.net/contracts/> nel quale vengono definiti i livelli di servizio e le penalità a carico dello stesso in caso di mancato raggiungimento dei livelli stabiliti.

Servizi: i servizi Cloud forniti da Seflow

Specifiche tecniche: le informazioni pubblicate sul sito e/o fornite direttamente al cliente contenenti le caratteristiche tecniche dei Servizi.

2. Da quali documenti è composto il Contratto

Il rapporto contrattuale tra il Cliente e Seflow in merito alla fornitura dei Servizi Cloud è regolato da queste Condizioni Particolari, dalle Condizioni Generali e dagli altri documenti contrattuali ivi richiamati.

Le Condizioni Particolari integrano le Condizioni Generali. In caso di contraddizione tra le disposizioni delle Condizioni Particolari e quelle delle Condizioni Generali, prevalgono le Condizioni Particolari.

3. Oggetto del Contratto

3.1 Il Contratto ha come oggetto la fornitura dei Servizi Cloud con le caratteristiche indicate nelle Specifiche tecniche e alle condizioni economiche stabilite nel Listino prezzi disponibile sul sito.

3.2 Il Cliente prende atto ed accetta che i Dati trattati da Seflow per l'erogazione dei Servizi sono conservati all'interno dell'infrastruttura individuata dal medesimo.

L'Infrastruttura è ubicata nel territorio dell'Unione Europea e in UK (quest'ultimo avente decisione di adeguatezza da parte della Commissione "COMMISSION IMPLEMENTING DECISION of 28.6.2021 - pursuant to Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council on the adequate protection of personal data by the United Kingdom"), presso i data center indicati nelle Specifiche Tecniche.

Nel caso il Cliente decidesse di trasferire i dati presso altro fornitore, tale attività dovrà essere disciplinata tramite specifico accordo con Seflow, previa apposita quotazione.

In aggiunta qualora detta attività comporti il trasferimento di dati extra-UE la responsabilità di Seflow sarà limitata alle istruzioni impartite dal Cliente e disciplinate nell'accordo specifico.

In ogni caso il trasferimento in parola potrà avvenire solo:

- 1) nel caso in cui esista una decisione di adeguatezza per il paese, territorio o settore in cui verrà effettuato il trasferimento dei dati;
- 2) a valle del consenso esplicito degli Interessati a cui i dati si riferiscono;
- 3) ove applicabile mediante uno strumento giuridicamente vincolante ed esecutivo tra autorità ed enti pubblici;
- 4) ove applicabile mediante Binding corporate rules;
- 5) ove applicabile mediante Clausole standard sulla protezione dei dati adottate da un'autorità di controllo e approvate dalla Commissione;
- 6) ove applicabile mediante un codice di condotta approvato;
- 7) ove applicabile mediante un meccanismo di certificazione approvato;
- 8) a valle della stipula delle c.d. Clausole Contrattuali Tipo (così come predisposte dalla Commissione "DECISIONE DI ESECUZIONE (UE) 2021/914 DELLA COMMISSIONE del 4 giugno 2021") tra il Cliente e l'Organizzazione extra-UE a cui i dati saranno destinati.

Ogni altra responsabilità, pertanto, resterà in capo al Cliente manlevando Seflow da ogni pretesa e/o responsabilità avanzata dal Cliente stesso o da terzi.

4. Attivazione del Servizio

4.1 I Servizi sono attivati nel rispetto dei tempi resi necessari dalla disponibilità delle risorse hardware e, comunque, nel più breve tempo possibile. Resta inteso che i termini per l'attivazione dei Servizi, eventualmente prospettati, devono considerarsi meramente indicativi. Il Cliente è tenuto ad eseguire le eventuali prestazioni poste a suo carico ai fini dell'attivazione dei Servizi; eventuali ritardi dovuti all'inerzia del Cliente non saranno imputabili a Seflow. In ogni caso, il Cliente sarà informato di eventuali ritardi nell'attivazione dei Servizi.

4.2 All'attivazione dei Servizi seguirà l'invio al Cliente della Conferma di attivazione con le Credenziali di accesso. Resta inteso, in ogni caso, che l'utilizzo dei Servizi da parte del Cliente attesta l'accettazione delle presenti Condizioni Particolari, dalle Condizioni Generali e dagli altri documenti contrattuali ivi richiamati.

4.3 Resta inteso che, decorsi 7 (sette) giorni dalla data di ricezione del Modulo d'ordine, in assenza del ricevimento da parte di Seflow del pagamento del corrispettivo, l'ordine sarà annullato e cancellato, senza alcun preavviso.

4.4 Resta espressamente inteso che Seflow, in relazione ad ogni Servizio, non è soggetta ad alcun obbligo generale di sorveglianza, essa pertanto non controlla né sorveglia i comportamenti o gli atti posti in essere dal Cliente e/o da eventuali terzi dal medesimo autorizzati attraverso dette infrastrutture ovvero non controlla né sorveglia le informazioni e/o i dati e/o i contenuti da loro immessi nella infrastruttura stessa; in ogni caso Seflow è e resta estranea alle attività che il Cliente e/o eventuali terzi da questo autorizzati effettuano in piena autonomia accedendo da remoto via internet tramite le loro Credenziali di accesso alle rispettive Infrastrutture virtuali. In ogni caso il Cliente una volta avuto accesso al Servizio è l'unico titolare, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, del trattamento degli eventuali dati immessi e/o trattati in tali infrastrutture.

4bis. Servizi aggiuntivi

4bis.1 Il Cliente ha facoltà di acquistare anche uno o più dei Servizi Aggiuntivi al Servizio Cloud principale. Il Cliente prende atto ed accetta che i Servizi Aggiuntivi sono forniti con le modalità, i termini e le caratteristiche tecniche ed economiche e con le modalità di pagamento indicate sul sito <https://www.seflow.net/> cui si rinvia integralmente e che il Cliente dichiara di aver visionato e di accettare.

4bis.2 Resta inteso che i predetti Servizi Aggiuntivi, indipendentemente dal momento della loro attivazione, hanno la medesima data di scadenza del Servizio principale cui afferiscono.

5 Corrispettivo del Servizio – modalità di pagamento e listino

5.1 Salvo diverso accordo tra le Parti e quanto previsto al successivo art. 5.2, i Servizi Cloud vengono pagati dal Cliente mediante Ricarica o fee mensile/annuale prescelta dal cliente .

5.2 Il Cliente può creare, allocare, utilizzare e gestire l'Infrastruttura virtuale e/o risorse e/o licenze ai costi indicati nel Listino prezzi sul sito <https://www.seflow.net/> dal momento in cui, una volta pagato ed incassato l'importo dovuto da parte di Seflow, il servizio o i servizi prescelto/i viene/vengono attivato/i dal Pannello medesimo. Una volta esaurito l'importo della Ricarica così come nel caso in cui l'importo residuo della Ricarica stessa risulti insufficiente al rinnovo del Servizio ovvero risulti insufficiente e/o non disponibile al momento dell'addebito, esso sarà cessato salvo riprendere previo acquisto di una nuova Ricarica e previa riattivazione del medesimo che l'Utente stesso dovrà provvedere ad eseguire. La continuità del Servizio è garantita dal tempestivo acquisto di una successiva Ricarica da effettuarsi prima che si esaurisca l'importo pagato per acquistare quella precedente e, dalla disponibilità dell'importo necessario a fruire del servizio sul mezzo di pagamento indicato dal Cliente nel momento in cui Seflow chieda al proprio Istituto bancario di eseguire il pagamento in suo favore di detto importo . L'importo residuo della Ricarica è sempre visualizzabile nel Pannello.

5.3. Il Cliente prende atto ed accetta che è tenuto a provvedere al pagamento della Ricarica acquistata e che costituisce suo espresso ed esclusivo onere acquistare la Ricarica tenendo conto dei tempi medi di lavorazione dei pagamenti e per l'effetto, costituisce suo espresso ed esclusivo onere acquistare una nuova Ricarica in tempo utile per utilizzare il Servizio, secondo le proprie esigenze e comunque prima che si esaurisca l'importo pagato per quella che sta utilizzando e ciò al fine di garantirsi la continuità del Servizio.

5.4 Ogni Ricarica acquistata dal Cliente riporterà un proprio numero identificativo e per essa Seflow emetterà la relativa fattura entro il mese di competenza. Il Cliente prende atto ed accetta espressamente che la fattura possa essergli trasmessa e/o messa a disposizione in formato elettronico.

5.5 Il Cliente prende atto ed accetta che i dati della sua carta di credito, se utilizzata per effettuare il pagamento del/i Servizio/i, saranno memorizzati dall'Istituto bancario di Seflow per consentirgli di effettuare con lo stesso mezzo il pagamento di qualsiasi altro servizio erogato da Seflow.

6. Durata, rinnovo e cessazione del Contratto

6.1 . Il Contratto ha durata fino alla scadenza dell'ultimo dei servizi Cloud acquistati dal Cliente, con facoltà di recesso per ciascuna delle Parti da comunicarsi all'altra parte con le modalità previste all'art. 13 delle Condizioni generali. Alla cessazione del Contratto Seflow

provvederà a disattivare il Servizio e ad effettuare il rimborso dell'importo pagato per acquistare la Ricarica e rimasto inutilizzato alla data di efficacia del recesso

6.2 A mero titolo di cortesia e quindi senza con ciò assumere alcuna obbligazione nei suoi confronti Seflow (fatta eccezione nel caso in cui il cliente abbia impostato l'avviso soglia minima di credito disponibile) si riserva di inviare al Cliente, ai contatti dal medesimo indicati in fase d'ordine o di erogazione del Servizio, un avviso di prossimo esaurimento della Ricarica o del Credito.

6.3 Se il Credito viene esaurito prima dell'eventuale data di scadenza del servizio il Cliente potrà garantirsi la continuità nell'erogazione del Servizio medesimo ripristinando il Credito o parte di esso versando a Seflow il relativo importo prima della scadenza. Se il credito risulterà già esaurito alla data di scadenza del Servizio, l'erogazione del Servizio verrà sospesa per un periodo di 5 (cinque) giorni, Se entro il termine previsto per la sospensione del Servizio l'importo di una nuova Ricarica sufficiente al rinnovo del servizio non viene registrato sul Pannello, il Servizio viene disattivato e dati e/o informazioni e/o contenuti immessi e/o trattati dal Cliente e/o dai terzi da questo autorizzati sulle Infrastrutture virtuali saranno conservati per un periodo pari a 5 (cinque) giorni esclusivamente a mero titolo di cortesia, senza che Seflow ne assuma l'obbligo e quindi esclusa qualsiasi sua responsabilità in caso di loro perdita o danneggiamento totale o parziale. Trascorso tale ulteriore periodo, in difetto di registrazione sul Pannello dell'importo di una nuova Ricarica sufficiente al rinnovo del Servizio, dati e/o informazioni e/o contenuti immessi e/o trattati dal Cliente e/o da eventuali terzi sulla/e Infrastruttura/e virtuale/i create e allocate attraverso il Servizio saranno definitivamente cancellati e non più recuperabili. In tale ipotesi resta ad esclusivo carico del Cliente l'eventuale ripristino dei dati e/o informazioni e/o contenuti dal medesimo immessi e/o trattati nelle Infrastrutture virtuali interessate, previa riattivazione del Servizio, se necessario concludendo un nuovo Contratto.. Sono in ogni caso fatti salvi eventuali diversi accordi formalizzati tra le parti.

6.4 Il Cliente prende atto ed accetta che costituisce suo esclusivo onere procurarsi e mantenere una copia dei dati e/o informazioni e/o contenuti trattati mediante il/i Servizio/i, restando inteso che una volta terminato il Contratto o scaduto il Servizio tali dati e/o informazioni e/o contenuti potranno essere non più recuperabili. In ogni caso il Cliente solleva, ora per allora, Seflow da ogni e qualsiasi responsabilità per l'eventuale perdita o il danneggiamento totale o parziale di dati e/o informazioni e/o contenuti immessi e/o trattati dal Cliente stesso mediante il/i Servizio/i. Resta ad esclusivo carico del Cliente, l'eventuale ripristino dei dati e/o informazioni e/o contenuti dal medesimo immessi e/o trattati, previa riattivazione del Servizio di cui si tratta, se necessario concludendo un nuovo Contratto.

7. Obblighi e limitazioni di responsabilità di Seflow

7.1. Seflow garantisce al Cliente la fornitura e l'utilizzo del Servizio 24/7/365 in conformità ai livelli di servizio previsti dal Service Level Agreement (SLA) e dalle Specifiche tecniche.

7.2. Gli obblighi e le responsabilità di Seflow verso il Cliente sono quelli definiti dal Contratto pertanto in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile a Seflow, la stessa risponderà nei limiti previsti dallo SLA restando espressamente escluso, ora per allora, qualsiasi altro indennizzo o risarcimento al Cliente per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie. Il Cliente prende atto ed accetta, ora per allora, che in tutti i casi in cui non trova applicazione lo SLA, Seflow risponderà esclusivamente nei limiti della somma spesa negli ultimi 12 mesi dal Cliente.

7.3. Seflow si riserva la facoltà di interrompere l'erogazione del Servizio per procedere ad interventi tecnici finalizzati a migliorarne il funzionamento. In tal caso sarà data comunicazione al Cliente a mezzo e email con il preavviso di cui al Service Level Agreement (SLA); detta comunicazione indicherà altresì le tempistiche del ripristino.

7.4. Seflow non esegue backup dei dati e dei contenuti immessi dal Cliente nell'infrastruttura di Seflow o, comunque, trattati dal Cliente mediante il Servizio. È fatto salvo quanto diversamente indicato nel Modulo d'Ordine. Pertanto, il Cliente deve eseguire il backup a proprie cura e spese e Seflow non offre alcuna garanzia per quanto riguarda la conservazione o il recupero di questi dati e contenuti. Seflow in ogni caso non offre alcuna garanzia relativamente all'utilizzo del Servizio per quanto riguarda la tutela e la conservazione dei suddetti dati e/o informazioni e/o contenuti.

7.5 Seflow non assume, in nessun caso, alcuna responsabilità per le informazioni, i dati, i contenuti immessi o trasmessi e, comunque, trattati dal Cliente, per se o per terzi o da questi ultimi se autorizzati dal Cliente, nell'infrastruttura virtuale ed in genere per l'uso fatto dal medesimo della predetta Infrastruttura e si riserva di adottare qualsiasi iniziativa ed azione, a tutela dei propri diritti ed interessi, ivi compresa la comunicazione ai soggetti coinvolti dei dati utili a consentire l'identificazione del Cliente. Seflow non sarà in alcun caso responsabile per qualsiasi danno, diretto o indiretto, di qualsiasi tipo e specie, cagionato dal Cliente ai terzi che in qualsiasi modo e forma ed a qualsiasi titolo abbiano utilizzato il Servizio.

8. Obblighi e diritti del Cliente

8.1 Il Cliente ha diritto di utilizzare il Servizio 24/7/365 secondo le Specifiche tecniche ed in conformità ai livelli di servizio garantiti dallo SLA e prende atto di avere diritto solo ed esclusivamente all'indennizzo ivi previsto in caso di mancato rispetto degli stessi escluso qualsiasi altro indennizzo o risarcimento per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie. Il Cliente prende altresì atto ed accetta di non aver diritto e comunque di non poter pretendere da Seflow alcun indennizzo o risarcimento del danno sia diretto, sia indiretto, quando ricorrono una o più delle condizioni in presenza delle quali lo stesso SLA esclude la sua applicabilità. Il Cliente prende altresì atto ed accetta, ora per allora, per se e per i terzi che in qualsiasi modo e forma ed a qualsiasi titolo abbiano utilizzato il Servizio che in tutti i casi in cui non trova applicazione lo SLA, Seflow risponderà esclusivamente nei limiti della somma spesa dal Cliente stesso negli ultimi 12 mesi.

8.2 Il Cliente, in caso di segnalazione di errore da parte di Seflow in fase di emissione della fattura elettronica, è tenuto ad adeguare i dati segnalati come mancanti o errati aprendo un ticket al reparto amministrativo al link <https://my.seflow.net>. A seconda della logica del Servizio, i dati di fatturazione, così come aggiornati da parte del Cliente, potrebbero essere replicati anche ai dati di anagrafica e/o ai dati dell'intestatario. Seflow non potrà quindi essere considerata responsabile per eventuali sanzioni, perdite o danni derivanti, direttamente o indirettamente, a ritardi o errori nell'aggiornamento di detti dati la cui responsabilità ricade esclusivamente sul Cliente.

8.3 Il Cliente dichiara di possedere l'insieme delle conoscenze tecniche necessarie ad assicurare la corretta utilizzazione, amministrazione e gestione della/e Infrastruttura/e virtuale/i ed in ogni caso riconosce e prende atto che il trattamento di dati e/o informazioni e/o contenuti da egli posto in essere e la conseguente loro diffusione nella rete internet attraverso la/e medesima/e infrastruttura/e sono eseguiti esclusivamente a suo rischio e sotto la sua responsabilità.

8.4 Il Cliente riconosce che la rete internet non è controllata da Seflow e che, per la peculiare struttura della suddetta rete, nessuna entità pubblica o privata e neppure Seflow è in grado di garantire e monitorare le prestazioni e la funzionalità dei rami della rete e di controllare i contenuti delle informazioni che sono trasmesse mediante la propria rete. Per questo motivo nessuna responsabilità potrà essere imputata a Seflow per la trasmissione o la ricezione di informazioni illegali di qualsiasi natura e specie.

8.5 Il Cliente, anche in nome e per conto di terzi cui possa, a qualsiasi titolo, aver consentito di utilizzare il Servizio, si impegna ad utilizzare il Servizio stesso esclusivamente per scopi leciti e ammessi dalle disposizioni di legge di volta in volta applicabili, dagli usi e consuetudini, dalle regole di diligenza ed in ogni caso, senza ledere qualsivoglia diritto di terzi, assumendosi ogni responsabilità in tal senso. Il Cliente dichiara di essere l'unico ed esclusivo amministratore del Servizio e come tale dichiara di essere l'unico responsabile:

(i) della gestione di dati e/o informazioni e/o contenuti da egli trattati nell'Infrastruttura virtuale, della loro sicurezza e del loro salvataggio e del compimento di ogni altra attività ritenuta utile o necessaria a garantirne l'integrità, impegnandosi, per l'effetto, a fare applicazione, a sua cura e spese, di misure di sicurezza idonee ed adeguate;

(ii) del contenuto delle informazioni, dei suoni, dei testi, delle immagini, degli elementi di forma e dei dati accessibili e/o resi disponibili nell'infrastruttura virtuale e comunque, a qualsiasi titolo, trasmessi o messi online dal Cliente;

(iii) dei malfunzionamenti del Servizio per qualsiasi utilizzo non conforme alla Policy di utilizzo dei Servizi Seflow;

(iv) dello smarrimento o della divulgazione delle credenziali di accesso;

(v) della gestione degli accessi al suo Pannello (qualsiasi connessione, modifica del Servizio o ordine effettuato tramite il Pannello del Cliente si presume effettuato dal Cliente stesso); a tal proposito, il Cliente assume l'onere di provvedere alla variazione periodica della password di accesso al Pannello con una cadenza non superiore a 3 (tre) mesi.

8.6 Il Cliente dichiara, per se o per i terzi cui possa, a qualsiasi titolo, aver consentito di utilizzare il Servizio, di essere in regola con le licenze dei software autonomamente inseriti ed utilizzati nella Infrastruttura virtuale e se ne assume i relativi costi.

8.7 Per quanto concerne l'attestazione di tutte le operazioni effettuate dal Pannello il Cliente prende atto ed accetta, per se e per i terzi cui ha consentito, a qualsiasi titolo, di utilizzare il Servizio, che faranno fede esclusivamente i LOG del Fornitore conservati a norma di legge. Il Cliente invece è l'unico ed esclusivo responsabile di ogni altra operazione effettuata per se o per i terzi ovvero da questi direttamente, nella utilizzazione, amministrazione e gestione delle diverse Infrastrutture virtuali create ed allocate attraverso il Servizio, per l'effetto con riguardo a tali operazioni egli si impegna a:

a) rispettare ovvero a far rispettare ai terzi la vigente normativa di volta in volta ad esse applicabile, compresa quella per la protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679);

b) a manlevare e tenere indenne Seflow da ogni e qualsiasi domanda o pretesa di risarcimento danni, diretta o indiretta, di qualsiasi natura e specie, da chiunque avanzata al riguardo.

8.8 Il Cliente si impegna, ora per allora, a mantenere indenne e manlevare Seflow da ogni e qualsiasi richiesta o pretesa di terzi per i danni agli stessi arrecati dal o mediante l'utilizzo del Servizio. Il Cliente dovrà sostenere tutti i costi, risarcimento di danni ed oneri, incluse le eventuali spese legali, che dovessero scaturire da tali azioni di responsabilità e si impegna ad informare Seflow qualora tale azione dovesse essere intentata nei propri confronti.

8.9 Il Cliente si impegna a comunicare e far rispettare agli eventuali terzi cui ha consentito, a qualsiasi titolo, di utilizzare il Servizio, tutte le prescrizioni previste dal contratto nessuna esclusa, impegnandosi altresì a manlevare e tenere indenne Seflow da qualsiasi eventuali richieste e/o pretese di risarcimento danni da chiunque avanzate che trovino titolo nella violazione delle suddette prescrizioni e comunque nel comportamento del Cliente o dei predetti terzi.

9 Buoni sconto

9.1 Per i prodotti/servizi facenti parte delle iniziative di volta in volta indicate sul sito <https://www.seflow.net/>, il Cliente che abbia i requisiti riportati e ivi specificati potrà beneficiare di un "Buono sconto" (anche "voucher") a lui concesso secondo i termini della relativa promozione.

9.2 Altresì, il Cliente prende atto ed accetta, ora per allora, che il "buono sconto" di cui alla precedente lettera a), salvo quanto diversamente specificato da Seflow riguardo alla relativa promozione:

I) può essere utilizzato una sola volta nel relativo periodo di validità e non è cumulabile con altre promozioni in corso, se non diversamente specificato da Seflow; e

II) è cedibile a terzi; e

III) se non diversamente specificato da Seflow, non potrà essere utilizzato nuovamente in caso di cancellazione, annullamento o mancata evasione dell'ordine per qualsiasi motivo e/o causa; e IV) non ne verrà rimborsato da Seflow al Cliente il relativo valore in caso di cessazione del contratto per qualsiasi motivo e/o causa; e

V) di qualsiasi tipologia, non è rimborsabile né convertibile in denaro; e

VI) non è retroattivo, pertanto non è utilizzabile con riferimento ad ordini già registrati; e

VII) salvo se diversamente indicato da Seflow, non è utilizzabile con riferimento agli ordini relativi al rinnovo dei Servizi.

VIII) Alla scadenza del Buono sconto si applicheranno le disposizioni contenute nei precedenti art. 4 e 5 delle Condizioni.

9.3 Fermo quanto precede, Seflow si riserva il diritto, a proprio insindacabile giudizio, di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la possibilità di utilizzo di un "buono sconto", senza necessità di alcun preavviso e/o comunicazione.

10 Nomina a Responsabile del Trattamento

Per effetto della stipula del presente Contratto, Seflow viene nominata dal Cliente quale Responsabile del Trattamento dei dati personali, o a seconda dei casi Sub Responsabile del trattamento, così come descritto all'art. 21 delle Condizioni Generali di Contratto, ai fini della fornitura del Servizio.

SEZIONE V – CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA DEI SERVIZIO CERTIFICATI SSL ACTALIS

1. Definizioni	27
2. Da quali documenti è composto il Contratto	28
3. Oggetto del Contratto	28
4. Attivazione del Servizio	28
5 Corrispettivo del Servizio, modalità e termini di pagamento.....	28
6. Durata, rinnovo e cessazione del Contratto.....	29
7. Obblighi e limitazioni di responsabilità di Seflow	29
8. Obblighi e diritti del Cliente	30

1. Definizioni

Actalis: Actalis S.p.A., codice fiscale e P.iva 03358520967, con sede legale in Ponte San Pietro (BG), Via San Clemente, 53, società facente parte del Gruppo Aruba, certificatore accreditato dall'AgID che rilascia il Certificato.

AgID: Agenzia per l'Italia Digitale.

Cliente: la persona fisica o giuridica individuata nel Modulo d'ordine che, in nome e conto proprio oppure di altro Titolare dal quale è stato appositamente autorizzato, chiede ai Fornitori il rilascio del Certificato.

Certificato per Code Signing: Certificato usato per verificare l'integrità ed autenticità di software eseguibile firmato digitalmente dal Titolare.

Certificato per SSL Server: Certificato usato per verificare l'identità dell'organizzazione che gestisce un sito web e per abilitare la cifratura delle comunicazioni tra il browser ed il web server, attraverso il protocollo SSL/TLS.

Certificato: il Certificato per SSL Server e/o il Certificato per Code Signing rilasciati da Actalis.

Chiave privata: l'elemento della coppia di chiavi asimmetriche del Titolare del Certificato, disponibile soltanto al Titolare stesso.

Chiave pubblica: elemento della coppia di chiavi asimmetriche del Titolare del Certificato, reso pubblico attraverso il Certificato stesso.

Condizioni: le presenti condizioni di fornitura del Servizio Certificati SSL Actalis ;

Contratto: il complesso dei documenti indicati all'articolo 2;

Conferma di attivazione: l'insieme delle comunicazioni inviate a mezzo e-mail dal Seflow al Cliente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato nel Modulo d'ordine con le quali si conferma l'avvenuta attivazione dei Servizi e sulle quali sono riportate le Credenziali di accesso ai medesimi; Le medesime saranno disponibili anche nei dettagli servizio della propria area clienti <https://my.seflow.net>

CPS (Certification Practice Statement): documento consultabile al link <https://www.actalis.it/documenti-it/cpsc-certificati-ssl-server-ecode-signing.pdf>, in cui sono descritte le procedure e le regole applicate da Actalis nello svolgimento del Servizio di Certificazione.

Credenziali di accesso: username e password inviate da Seflow al Cliente con la Conferma di attivazione;

Credito: importo pagato in anticipo dal Cliente per la fornitura del Servizio.

Fornitori: le società Seflow S.r.l. ed Actalis S.p.A. le quali, ai fini del Contratto, potranno agire anche disgiuntamente tra di loro.

Listino prezzi: il documento pubblicato alla pagina <https://my.seflow.net> nel quale sono riportate tutte le caratteristiche economiche dei Servizi, o, in alternativa se del caso, il documento contenente tali caratteristiche inviato da Seflow al Cliente in caso di separato, specifico e diverso accordo tra le Parti.

Parti: i Fornitori e il Cliente

Servizi: il Servizio di rilascio del Certificato dai Fornitori secondo quanto previsto dal Contratto.

Specifiche tecniche: le informazioni pubblicate sul sito e/o fornite direttamente al cliente contenenti le caratteristiche tecniche dei Servizi.

Warranty Policy: il documento che forma parte integrante e sostanziale delle presenti Condizioni e definisce le modalità e condizioni che regolano la garanzia annessa al Certificato SSL– disponibile al presente link <https://www.actalis.it/area-download.aspx>.

2. Da quali documenti è composto il Contratto

Il rapporto contrattuale tra il Cliente e Seflow in merito alla fornitura dei Servizi è regolato da queste Condizioni Particolari, dalle Condizioni Generali e e dagli altri documenti contrattuali ivi richiamati.

Le Condizioni Particolari integrano le Condizioni Generali. In caso di contraddizione tra le disposizioni delle Condizioni Particolari e quelle delle Condizioni Generali, prevalgono le Condizioni Particolari.

3. Oggetto del Contratto

3.1 Oggetto del Contratto è il rilascio al Cliente del Certificato con le caratteristiche tecniche, nella tipologia e con le modalità riportate nel Modulo d'ordine e nelle Specifiche tecniche del Certificato stesso.

3.2 Qualora il Cliente, previa autorizzazione, utilizzi e/o richieda il Certificato in nome e per conto del Titolare costituisce suo preciso obbligo fare quanto necessario affinché anche detto Titolare rispetti le clausole del Contratto.

3.3 Qualsiasi prestazione ulteriore rispetto a quelle oggetto del Contratto potrà essere fornita, previo esame di fattibilità, su richiesta specifica del Cliente a condizioni, termini e corrispettivi da concordare.

3.4 Qualora il cliente abbia acquistato la garanzia inclusa nei certificati SSL Server rilasciati da Actalis S.p.A. così come descritta alla pagina <https://shop.actalis.com/store/it-it/> il Partner o il Cliente prende atto ed accetta che la garanzia sarà rilasciata con le caratteristiche tecniche, nella tipologia e con le modalità definite nella Warranty Policy di Actalis e nella ulteriore documentazione ivi richiamata.

4. Attivazione del Servizio

4.1 I Servizi sono attivati nel rispetto dei tempi resi necessari dalla disponibilità delle risorse hardware e, comunque, nel più breve tempo possibile. Resta inteso che i termini per l'attivazione dei Servizi, eventualmente prospettati, devono considerarsi meramente indicativi. Il Cliente è tenuto ad eseguire le eventuali prestazioni poste a suo carico ai fini dell'attivazione dei Servizi; eventuali ritardi dovuti all'inerzia del Cliente non saranno imputabili a Seflow. In ogni caso, il Cliente sarà informato di eventuali ritardi nell'attivazione dei Servizi.

4.2 All'attivazione dei Servizi seguirà l'invio al Cliente della Conferma di attivazione con le Credenziali di accesso. Resta inteso, in ogni caso, che l'utilizzo dei Servizi da parte del Cliente attesta l'accettazione delle presenti Condizioni Particolari, dalle Condizioni Generali e e dagli altri documenti contrattuali ivi richiamati.

5. Corrispettivi, modalità e termini di pagamento

5.1 Salvo specifico, separato e diverso accordo tra le Parti, il pagamento dei corrispettivi dovuti per i Servizi come indicati nel Listino prezzi dovrà essere effettuato dal Cliente contestualmente all'invio del Modulo d'ordine e comunque anticipatamente rispetto all'attivazione dei medesimi.

5.2 Ogni pagamento effettuato dal Cliente riporterà un proprio numero identificativo e per esso Seflow emetterà la relativa fattura entro il mese di competenza. A tutti gli importi fatturati sarà applicata l'Iva dovuta che, assieme a qualunque altro onere fiscale derivante dall'esecuzione del Contratto, sarà a carico del Cliente. In ogni caso, il Cliente solleva ora per allora Seflow da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da transazioni o pagamenti effettuati.

5.3 Il Cliente prende atto ed accetta che:

- a) il pagamento del prezzo dei Servizi deve essere effettuato con le modalità riportate nel Modulo d'ordine;
- b) ai fini della determinazione dei tempi di attivazione, costituisce suo espresso ed esclusivo onere provvedere alla scelta della modalità di pagamento tenendo conto dei tempi medi di lavorazione dei pagamenti;
- c) costituisce suo espresso ed esclusivo onere provvedere al pagamento del prezzo per il rinnovo dei Servizi in tempo utile al fine di poterne garantire la continuità e, comunque, prima che i medesimi siano disattivati per scadenza del Contratto, tenendo a tal fine in considerazione anche i tempi di lavorazione dei pagamenti indicati alla lett. b) del presente articolo.

5.4 Il Cliente prende atto ed accetta espressamente che la fattura possa essergli trasmessa e/o messa a disposizione in formato elettronico.

5.5 Il Cliente potrà utilizzare eventuali suoi residui crediti che per qualsiasi ragione non sono stati imputati ad alcuno dei Servizi per acquistare o rinnovare qualsiasi altro dei servizi erogati da Seflow.

6. Durata, rinnovo e cessazione del Contratto

6.1 Ciascuno dei Servizi oggetto del Contratto ha la durata stabilita in fase di ordine, previo pagamento del relativo corrispettivo.

6.2 Prima della sua scadenza il Cliente potrà rinnovare ciascun Servizio sulla base del Listino prezzi e delle altre condizioni contrattuali vigenti al momento del rinnovo. Il Cliente solleva ora per allora i Fornitori da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dai rinnovi, transazioni o pagamenti effettuati trascorso il termine di scadenza del Servizio ovvero in tempi tali da pregiudicare la sua continuità e si impegna a manlearli e tenerli indenni da ogni conseguente richiesta o pretesa di risarcimento per danni diretti o indiretti, avanzata dal Titolare e/o da chiunque.

6.3 I Servizi vengono erogati fino alla data di loro scadenza. All'approssimarsi della predetta data, i Fornitori a mero titolo di cortesia e quindi senza con ciò assumere alcuna obbligazione nei confronti del Partner o del Cliente, si riservano di inviare a mezzo e-mail avvisi di prossima scadenza dei Servizi.

6.4 Nell'ipotesi in cui il Contratto, per qualsiasi motivo, cessi di avere efficacia prima della data di scadenza dei Servizi, questi saranno erogati fino all'ultimo giorno di efficacia del Contratto trascorso il quale i Servizi saranno interrotti, eccezione fatta per i Certificati emessi in data antecedente a detta cessazione, i quali rimarranno validi fino alla loro naturale data di scadenza. Una volta scaduti perderanno efficacia salvo quanto previsto all'art. 10.10 delle Condizioni.

6.5 Modalità, termini e condizioni del rilascio, sospensione e revoca del Certificato sono indicate nel Manuale Operativo applicabile, cui si rinvia.

6.6 Il rilascio del Certificato sulla base del Contratto non rende i Fornitori agenti, fiduciari o rappresentanti del Cliente né del Titolare del Certificato.

7. Obblighi e limitazioni di responsabilità di Seflow

7.1 Seflow garantisce al Cliente la fornitura e l'utilizzo dei Servizi 24/7/365 in conformità a quanto previsto dalle Specifiche tecniche, nel Contratto e nel CPS.

7.2 Gli obblighi e le responsabilità di Seflow verso il Cliente sono esclusivamente quelli definiti dal Contratto pertanto in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile a Seflow, la stessa non risponde per un importo superiore a quello versato dal Cliente per il singolo Servizio, ordinato o rinnovato, interessato dall'evento dannoso. Resta espressamente escluso, ora per allora, qualsiasi altro indennizzo o risarcimento al Cliente per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie.

7.3 Seflow non esegue backup dei dati e dei contenuti immessi dal Cliente nell'infrastruttura di Seflow o, comunque, trattati dal Cliente mediante il Servizio. È fatto salvo quanto diversamente indicato nel Modulo d'Ordine. Pertanto, il Cliente deve eseguire il backup a proprie cura e spese e Seflow non offre alcuna garanzia per quanto riguarda la conservazione o il recupero di questi dati e contenuti. Seflow in ogni caso non offre alcuna garanzia relativamente all'utilizzo del Servizio per quanto riguarda la tutela e la conservazione dei suddetti dati e/o informazioni e/o contenuti.

7.4 Seflow non assume, in nessun caso, alcuna responsabilità per le informazioni, i dati, i contenuti immessi o trasmessi e, comunque, trattati dal Cliente mediante il Servizio ed in genere per l'uso fatto dal medesimo del predetto Servizio e si riserva di adottare qualsiasi iniziativa ed azione, a tutela dei propri diritti ed interessi, ivi compresa la comunicazione ai soggetti coinvolti dei dati utili a consentire l'identificazione del Cliente.

7.5 Resta inteso, e di ciò il Cliente prende atto ed accetta, che Seflow non risponde in nessun modo dei danni subiti dal Cliente stesso e/o da Terzi, direttamente o indirettamente, in conseguenza dell'utilizzo del Servizio.

8. Obblighi e diritti del Cliente

8.1 Gli obblighi del Cliente sono quelli indicati nel Contratto. Il Cliente si impegna ad utilizzare il Certificato in conformità a quanto indicato nelle Condizioni, nel CPS e nelle Specifiche Tecniche, nel rispetto della legge, della normativa vigente, della morale e dell'ordine pubblico. A titolo esemplificativo ma non esaustivo, il Cliente si impegna a:

- a) garantire che i dati comunicati al Fornitore ai fini della emissione del Certificato siano corretti, aggiornati e veritieri e permettano di individuare la sua vera identità. Il Cliente prende atto ed accetta che, qualora abbia fornito dati falsi, non attuali o incompleti, il Fornitore si riserva il diritto di sospendere il Servizio revocando il Certificato e/o di risolvere il Contratto, riservandosi il diritto di chiedere il risarcimento del maggior danno; resta inteso che il Cliente non potrà avanzare al Fornitore alcuna richiesta di rimborso e/o indennizzo e/o risarcimento danni o pretesa di alcun genere per il tempo in cui non ha usufruito del Servizio;
- b) conservare nella massima riservatezza la chiave privata corrispondente al certificato, rispondendo pertanto della custodia della stessa;
- c) utilizzare il certificato esclusivamente nei modi e per le finalità previste dal CPS in base al tipo di Certificato ad egli intestato;
- d) non usare la propria chiave privata per emettere Certificati di alcun tipo;
- e) gestire il Certificato fornito con la massima diligenza ed in particolare:
 - (i) prendere visione del CPS prima di richiedere il certificato;
 - (ii) informare le persone abilitate a utilizzare i Certificati sulle tematiche concernenti il loro uso, come indicate nel CPS;
 - (iii) installare e utilizzare il Certificato solo dopo aver controllato che esso contenga informazioni corrette;
 - (iv) nel caso di accertata compromissione della propria chiave privata, richiedere immediatamente la revoca del Certificato e cessare immediatamente l'utilizzo della chiave privata stessa;
 - (v) nel caso di compromissione della Certification Authority, cessare immediatamente l'utilizzo del Certificato;
 - (vi) successivamente alla registrazione e fino alla scadenza o revoca del Certificato, avvisare prontamente il Fornitore di ogni variazione alle informazioni fornite in fase di registrazione;
 - (vii) cessare ogni utilizzo del Certificato dopo la data di scadenza dello stesso;
 - (viii) rimuovere in forma permanente il/i Certificato/i dal proprio/i server alla sua scadenza o in caso di revoca;
 - (ix) rimuovere in forma permanente il/i Certificato/i dal/dai proprio/i server di cui non sia più in possesso;
 - (x) non utilizzare il/i Certificato/i in relazione ad un sito internet sul quale siano stati rilevati, mediante sistemi automatici od a seguito di segnalazione di terzi, problemi di sicurezza e/o presenti materiale idoneo a violare o tentare di violare la riservatezza e/o finalizzato a danneggiare l'integrità delle risorse altrui o a provocare danno diretto o indiretto a chiunque (a titolo esemplificativo ma non esaustivo software pirata, cracks, key generators, serials, virus, worm, trojan horse o altri componenti dannosi);
- f) astenersi dal compiere ogni violazione dei sistemi e della sicurezza delle reti che possano dar luogo a responsabilità civile e/o penale;
- g) non usare il Certificato in maniera tale da recare danno a se stesso e/o a terzi e/o al Fornitore;
- h) non depositare, inviare, pubblicare, trasmettere e/o condividere applicazioni o documenti informatici in contrasto o in violazione di diritti di proprietà intellettuale, di segreti commerciali, marchi brevetti o altri diritti di proprietà di terzi o che danneggino, violino o tentino di farlo la segretezza della corrispondenza ed il diritto alla riservatezza;
- i) manlevare e comunque a tenere indenne il Fornitore da ogni responsabilità in merito ai contenuti ed a tutte le informazioni pubblicate tramite il Certificato fornitogli;

- j) utilizzare il Certificato per i soli usi consentiti dalla legge con divieto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di pubblicare e/o condividere materiale:
- (i) che violi o trasgredisca diritti di proprietà intellettuale, segreti commerciali, marchi, brevetti o altri diritti legali o consuetudinari;
 - (ii) che abbia contenuti contro la morale e l'ordine pubblico al fine di turbare la quiete pubblica e/o privata, di recare offesa o danno diretto o indiretto a chiunque;
 - (iii) a contenuto pedopornografico, pornografico od osceno o comunque contrario alla pubblica morale;
 - (iv) idoneo a violare o tentare di violare la riservatezza o finalizzato a danneggiare l'integrità delle risorse altrui o a provocare danno diretto o indiretto a chiunque (a titolo esemplificativo ma non esaustivo software pirata, cracks, key generators, serials, virus, worm, trojan horse o altri componenti dannosi);
- k) manlevare e tenere indenne il Fornitore, da qualunque responsabilità in caso di denunce, azioni legali, azioni amministrative o giudiziarie, perdite o danni (incluse spese legali ed onorari) scaturite dall'uso illegale dei Servizi da parte del Cliente stesso;
- l) eseguire senza indugio le istruzioni che riceverà dal Fornitore nel caso di compromissione della propria chiave privata o di uso improprio del relativo Certificato, entro i tempi massimi indicati nel CPS .

Il Cliente prende atto ed accetta che il Fornitore si riserva facoltà di revocare il Certificato senza alcun preavviso qualora lo stesso sia usato per scopi illeciti (es. "phishing", man-in-the-middle, distribuzione di mal-ware, ecc.).

8.2 Il Cliente prende atto ed accetta che il Fornitore non è tenuto a controllare, mediare e/o vigilare sui contenuti gestiti mediante l'uso del Certificato e che nessuna responsabilità è imputabile al Fornitore riguardo agli stessi. Il Cliente pertanto è tenuto a manlevare e tenere indenne il Fornitore da ogni pretesa o azione avanzata da soggetti terzi per eventuali violazioni commesse dal Cliente attraverso il Servizio.

8.3 In caso di violazione anche di uno soltanto dei suddetti obblighi/impegni, il Fornitore avrà facoltà di intervenire nelle forme e nei modi ritenuti opportuni per eliminare, ove possibile, la violazione ed i suoi effetti, e di sospendere immediatamente e senza alcun preavviso il Servizio, riservandosi inoltre il diritto di risolvere il Contratto ai sensi dell' art. 14 delle Condizioni generali. Il Cliente prende atto ed accetta che nulla avrà da pretendere dal Fornitore a titolo di rimborso e/o indennizzo e/o risarcimento del danno o pretesa di alcun genere per i provvedimenti che la stessa avrà ritenuto opportuno adottare. In ogni caso, il Cliente si assume, ora per allora, ogni responsabilità in merito alle violazioni di cui sopra e si impegna a manlevare e tenere indenni i Fornitori da qualsiasi conseguenza pregiudizievole dovessero subire.

8.4 Il Cliente, in caso di segnalazione di errore da parte di Seflow in fase di emissione della fattura elettronica, è tenuto ad adeguare i dati segnalati come mancanti o errati aprendo un ticket al reparto amministrativo al link <https://my.seflow.net> . A seconda della logica del Servizio, i dati di fatturazione, così come aggiornati da parte del Cliente, potrebbero essere replicati anche ai dati di anagrafica e/o ai dati dell'intestatario. Seflow non potrà quindi essere considerata responsabile per eventuali sanzioni, perdite o danni derivanti, direttamente o indirettamente, a ritardi o errori nell'aggiornamento di detti dati la cui responsabilità ricade esclusivamente sul Cliente.

8.5 Il Cliente dichiara di possedere l'insieme delle conoscenze tecniche necessarie ad assicurare la corretta utilizzazione, amministrazione e gestione della/e Infrastruttura/e virtuale/i ed in ogni caso riconosce e prende atto che il trattamento di dati e/o informazioni e/o contenuti da egli posto in essere e la conseguente loro diffusione nella rete internet attraverso la/e medesima/e infrastruttura/e sono eseguiti esclusivamente a suo rischio e sotto la sua responsabilità.

8.6 Il Cliente si impegna, ora per allora, a mantenere indenne e manlevare Seflow da ogni e qualsiasi richiesta o pretesa di terzi per i danni agli stessi arrecati dal o mediante l'utilizzo del Servizio. Il Cliente dovrà sostenere tutti i costi, risarcimento di danni ed oneri, incluse le eventuali spese legali, che dovessero scaturire da tali azioni di responsabilità e si impegna ad informare Seflow qualora tale azione dovesse essere intentata nei propri confronti.

8.7 Il Cliente si impegna a comunicare e far rispettare agli eventuali terzi cui ha consentito, a qualsiasi titolo, di utilizzare il Servizio, tutte le prescrizioni previste dal contratto nessuna esclusa, impegnandosi altresì a manlevare e tenere indenne Seflow da qualsiasi eventuali richieste e/o pretese di risarcimento danni da chiunque avanzate che trovino titolo nella violazione delle suddette prescrizioni e comunque nel comportamento del Cliente o dei predetti terzi.